



Terms and Conditions for RapiPay Wallet usage

RAPIPAY FINTECH PRIVATE LIMITED

Document Version	Effective Date	Owned By	Approved By
V 1.0	10 th February 2021	IT	Board
V 1.1	04 th February 2022	IT	Board

Terms and Conditions for RapiPay Wallet usage

Terms and Conditions of "RapiPay" Wallet Services provided by RapiPay Fintech Pvt. Ltd. (hereinafter referred to as "RFPL") having its registered office at 2nd Floor, DLF Centre, Sansad Marg, New Delhi-110001, India under the license of Reserve Bank of India (RBI) as semi-closed system payment instruments comprising of the "RapiPay" Wallet from RFPL.

These 'Terms and Conditions' (defined below) and any attachments or accompanying supplement(s) shall also include the terms and conditions stated on RFPL's website www.RapiPay.com, governing usage of the PPI ("RapiPay Wallet Account") held by you ("You/user/Customer") you hereby agree to abide by these Terms and Conditions and You shall be deemed to have unconditionally agreed to and accepted these terms by performing a transaction with the PPI and shall have complied with all the relevant notifications/ guidelines / circulars issued by the Reserve Bank of India (RBI)/ any other competent authority / statutory or regulatory body/ies governing the issue and use of the PPI. RFPL disclaims all liability on account of any breach by You of the relevant notifications/ guidelines / circulars in force at the relevant time and as may be modified from time to time, governing usage of the PPIs. You understand and agree that RFPL reserves the right to update the RapiPay Terms and Conditions from time to time. If these Terms and Conditions are not acceptable, you must not use the PPI.

THESE TERMS AND CONDITIONS ARE AN ELECTRONIC RECORD IN THE FORM OF AN ELECTRONIC CONTRACT FORMED UNDER INFORMATION TECHNOLOGY ACT, 2000 AND RULES MADE THEREUNDER AND THE AMENDED PROVISIONS PERTAINING TO ELECTRONIC DOCUMENTS / RECORDS IN VARIOUS STATUTES AS AMENDED BY THE INFORMATION TECHNOLOGY ACT, 2000. THE SAME DOES NOT REQUIRE ANY PHYSICAL, ELECTRONIC OR DIGITAL SIGNATURE. IT IS DISCLOSED IN COMPLIANCE WITH SECTION 21 OF PAYMENT AND SETTLEMENT SYSTEMS ACT, 2007 AND AS REQUIRED TO BE DISCLOSED UNDER POLICY GUIDELINES ON ISSUANCE AND OPERATION OF PRE-PAID PAYMENT INSTRUMENTS IN INDIA.

THESE TERMS AND CONDITIONS WILL BE EFFECTIVE UPON YOUR ACCEPTANCE OF THE SAME (IN ELECTRONIC FORM OR BY MEANS OF AN ELECTRONIC RECORD OR OTHER MEANS) AND WILL GOVERN THE RELATIONSHIP BETWEEN YOU AND RFPL FOR THE USE OF THE PPI AND YOU UNCONDITIONALLY AGREE TO ABIDE BY THE SAME. IF ANY OF THESE TERMS AND CONDITIONS CONFLICT WITH ANY OTHER DOCUMENT/ELECTRONIC RECORD IN THIS BEHALF, THESE TERMS AND CONDITIONS SHALL PREVAIL, UNTIL FURTHER CHANGES/ MODIFICATIONS ARE NOTIFIED BY RFPL.

1. Definitions:

1.1 "AGENT Opening Form"/ "AOF" shall mean the form to be completed in writing by the Applicant Agent and to be submitted along with full KYC documents, physically at RFPL location and/or such other locations as may be intimated by RFPL.

1.2 "Agent(s)/ "API Based Agent(s)" shall mean the retail agents appointed by RFPL, who shall be acting as agents of the RFPL to support opening of RapiPay Wallet, loading money into RapiPay Wallet & educate customers to use RapiPay Wallet.

1.3 "Telecom Operator" shall mean the telecom service provider and its subsidiaries having the necessary government approvals/ licenses, issued inter alia by the Department of Telecommunications, Government of India, and who shall provide telecom access service such as, Short Message Service ("SMS"), Unstructured Supplementary Service Data ("USSD"), General Packet Radio Service ("GPRS"), 3G & 4G or any other telecommunication protocols to facilitate network communications required for operation of RapiPay Wallet.

1.4 "User / Customer /Subscriber" shall mean an individual person above the age of 18 (eighteen) years, using an operational mobile phone connection of Telecom Operator in India (with country code +91), who download or approaches Agent's locations and/or such other locations as may be intimated by RFPL from time to time, for availing the RapiPay Wallet Services.

1.5 "Bill Payment" shall mean the transactions wherein the Customer uses the RapiPay Wallet Services to make payments towards utility bills, merchant payments and other such bill payments as may be permitted under the RBI guidelines by utilizing the RapiPay Wallet.

1.6 "Charges" shall mean all charges pertaining to the Transactions and more particularly specified in "Wallet Charges and Validity Section" hereof.

1.7 "Force Majeure Event" shall have the meaning ascribed to it in clause "15" hereof.

1.8 "KYC" shall mean the various norms, rules, laws and statutes issued by RBI from time to time and shall include the Know Your Customer guidelines issued by the RBI, under which RFPL is required to procure personal identification details and proof of documents from the Agent and/or Customer as may be required at the time of submission of Application for premium RapiPay Wallet and/or at a later date, for availing and/or continuation of the RapiPay Services.

1.9 "RapiPay Wallet" shall mean account which permit only payment of utility bills/ essential services. The amount loaded during any month shall not exceed Rs 10,000/- and can be issued by accepting minimum details of customer provided the amount outstanding at any point of time does not exceed Rs. 10,000 and the total value of reloads during any given month does not exceed Rs.10,000. These can be issued only in electronic form without any KYC being undertaken by RFPL. Cash withdrawal & redemption and transfer of funds to other RapiPay Wallets/Bank Accounts is not permissible as per RBI guidelines.

1.10 "Premium RapiPay Wallet" shall mean account which permit unlimited number of transactions with full KYC and can be reloaded in nature. However, the balance in the premium RapiPay Wallet should not exceed Rs 100,000.00 at any point in time. Cash withdrawal & redemption is not allowed as per RBI guidelines.

- Subscribers can register their own beneficiaries and the limit for the fund transfer for these pre-registered beneficiaries shall not exceed Rs. 1,00,000/- per month per beneficiary.
- The fund transfer limit for all other cases shall be restricted to Rs. 10,000/- per month.
- Fund transfer to a Bank Account can be done by specifying the Bank Account Number and the Bank IFSC Code.

1.11 "RapiPay Wallet & Premium RapiPay Wallet" shall mean the semi closed pre-paid instrument issued by RFPL as authorized and licensed by RBI under the RBI Guidelines.

1.12 "Merchant / Merchant Establishment" shall mean and include any outlet/ service provider who have been authorized by RFPL to accept payment for goods or services.

1.13 "RapiPay Wallet / Premium RapiPay Wallet" shall mean a non-interest-bearing account opened in the name of the Customers, issued and maintained by RFPL for the purpose of ensuring usage of the account as per these Terms and Conditions, in order to enable the Customers to avail the "RapiPay" Wallet Services on their mobile phones & "RapiPay.com" website, in compliance with the RBI Guidelines.

1.14 "Transaction PIN" shall mean a secret password set up by the customer that would enable the Customer to secure, access and operate their RapiPay Wallet.

1.15 "RapiPay Wallet Services" or "Services" shall mean the services offered by RFPL by operation of the "RapiPay" Wallet.

1.16 "RBI" shall mean the Reserve Bank of India.

1.17 "RBI Guidelines" shall mean the applicable guidelines, regulations, notifications and instructions issued by RBI in relation to the issuance and operation of semi-closed system pre-paid payment instruments in India and operation of the "RapiPay Wallet" and RapiPay Wallet Services and all other guidelines and instructions inclusive of their respective amendments as may be issued and notified by RBI from time to time including The Payment and Settlement Systems Act, 2007 & regulations made there under.

1.18 "Transaction/s" shall mean any credit or debit of money balances in the Customer's RapiPay Wallet Account including but not limited to money transfer payments and receipts, payments for goods and services, utility payments & load money.

1.19 "Website" shall mean the website www.RapiPay.com which is owned, established and maintained by RFPL.

1.20 "Cash Back (s)" shall mean the money credited to Customer of RapiPay / Premium RapiPay Wallet as incentive to make transactions using RapiPay Wallet.

1.21 The Customer / Agent would be allowed to perform wallet transaction either from the Mobile Phone App (downloaded and registered) or from the website www.RapiPay.com. Same login credentials (Subscriber ID, Password) and Transaction PIN will be applicable from both the mobile App and the Web based application.

2. General Conditions

2.1 RFPL shall operate and issue RapiPay Wallet and be responsible to the Customers & Agents for all its acts of omissions and commissions as regards the RapiPay Wallet in accordance with these Terms and Conditions.

2.2 The RapiPay Wallet Services can only be availed by a person who has attained the age of 18 Years (eighteen). A minor under a guardianship of a person who has capacity to contract may hold and use RapiPay Wallet under such guardianship.

2.3 To avail of the RapiPay Wallet Services from any Agent location, the Customers are required to only approach the authorized retail agents appointed by RFPL. Updated list of all the agents along with their phone numbers and addresses can be found on RapiPay.com website and from the mobile application.

2.4 For Transactions conducted at Merchant Establishments and/ or Agent locations, the Customer should ensure receipt of a SMS as a confirmation of such Transactions.

2.5 In the event of any loss, and/or theft of the mobile phone, the Customer shall immediately do the following in order to deactivate the active RapiPay session on the mobile device:

(a) call the customer care center on the number listed on the Website to have the active session on the mobile device deactivated; and

(b) register a complaint with the Mobile Telecom Operator to have the SIM number deactivated,

2.6 The Customer shall promptly inform RFPL about any changes in his/her permanent or communication address or other relevant KYC details and provide the supporting KYC document(s) that RFPL may require from time to time.

2.7 The Customer shall not assign or transfer the RapiPay Wallet Account, or the Services, or otherwise grant any third party a legal or equitable interest over it.

2.8 The Customer shall be the sole and exclusive owner of the Transaction PIN set up by the user for authorizing RapiPay Wallet transactions, and the Customer accepts sole responsibility for use, confidentiality and protection of the Transaction PIN. The Customer shall not disclose the Transaction PIN to any other person and shall not respond to any unauthorized SMS/ e-mail/ phone call in which the Transaction PIN is asked for. RFPL and/ or Agent shall, in no manner whatsoever, be held responsible or liable, if the Customer incurs any loss as a result of the Transaction PIN being disclosed/ shared by the Customer with any unauthorized persons or in any other manner whereby the security of the Transaction PIN is compromised.

2.9 The Customer acknowledges that any information provided to RFPL and/or Agent with the intention of securing the RapiPay Wallet Account shall vest with RFPL and/or Agent (as the case may be), and may be used by RFPL and/or Agent, at its discretion, for any purpose consistent with any applicable law or regulation and privacy policy and/or statement displayed on its website.

2.10 Any information submitted by the Customer while using the RapiPay Wallet Services may be shared with third parties by RFPL and Agent, inter- alia, to facilitate the provision of RapiPay Wallet Services and any other additional services.

2.11 The Customer shall not use RapiPay Wallet Services for any purpose that might be construed as contrary or repugnant to any applicable law, public policy or for any purpose that is contrary to RFPL or Agent policy or might prejudice the goodwill of RFPL and Agent.

2.12 The Customer acknowledges that in accordance with the RBI guidelines, RFPL maintains an escrow account with Bank for maintaining the outstanding balances and creation of necessary charge on such balance in the escrow account, as may be required in relation to RapiPay Wallet in such escrow account. The Customer upon signing of these Terms and Conditions agrees that the Customer shall have no objection in this regard.

2.13 The Customer confirms that he/she holds only one RapiPay Wallet account for using the services offered on the mobile as well on the web and does not hold multiple active RapiPay Wallet Account in violation of the applicable laws and regulations of the RBI.

2.14 The Customer shall have and shall continue to have, during the tenure of the RapiPay Wallet Services being offered to the Customer, an operational mobile phone connection with the Telecom Operator. The Customer shall immediately inform the RFPL and / or Agent in writing or at the Customer Service numbers of RFPL / Agent provided on their website, in the event of any change, cancellation, termination or surrender of the mobile phone connection with the

Telecom Operator, failing which neither RFPL nor Agent shall be liable for any unauthorized Transactions on the RapiPay Wallet Account.

2.15 You may need to install updates to your RapiPay Mobile App or related RapiPay software that RFPL introduces from time to time to access, use, or continue to use RapiPay Services. Your RapiPay Mobile App may communicate with RapiPay servers from time to time to check for available updates to RapiPay, such as bug fixes, patches, enhanced functions, missing plug-ins and new versions (collectively, "Updates"). Your use of RapiPay requires that you have agreed to receive such automatically requested Updates. If you do not agree to such automatically requested and received Updates, then please do not use the RapiPay App. Notwithstanding the foregoing, RFPL may update the RapiPay App to a new version of such app, irrespective of any update settings that you may have selected within the RapiPay App or your device, if RFPL determines that the update will fix a critical security vulnerability related to the app.

2.16 No outstanding balance shall be transferred to Company's Profit & Loss account for at least three years from the expiry date of PPI. In case the PPI holder approaches the PPI issuer for refund of such amount, at any time after the expiry date of PPI, then the same shall be paid to the PPI holder in a bank account.

2.17 The electronic loading/reloading of PPI only by cash, payment instruments issued only by regulated entities in India and shall be in INR only.

2.18 RFPL shall be responsible for all the PPIs issued by the authorized / designated agents

2.19 RFPL shall be responsible as the principal for all acts of omission or commission of their authorized / designated agents, including safety and security aspects.

2.20 RFPL shall ensure preservation of records and confidentiality of customer information in their possession as well as in the possession of their authorized / designated agents.

3. Wallet Charges & Validity

3.1 Customer shall pay the Service Charges prescribed by RFPL in the form and manner prescribed for such payment. RFPL may at its discretion, change, amend, increase, or reduce the Service Charges without prior intimation to the Customer.

3.2 Any value in your RapiPay Wallet that is utilized towards making payments for any Transaction shall be automatically debited from your RapiPay Wallet. RFPL's responsibility is limited to the debiting of your RapiPay Wallet and the subsequent payment to any Merchant Establishment that you might transact with. RFPL does not endorse, promote, champion or warrant any goods and/or services that might be bought/availed or proposed to be bought/availed using RapiPay Wallet.

3.3 RFPL reserves the right to levy charges/ charge commission upon any amounts loaded upon your RFPL Wallet or any amounts spent/utilized by Customer using RapiPay Wallet.

3.4 To avail RapiPay Wallet facility, Customer has to maintain minimum balance of Rs.100 all the time. Customer can use RapiPay Wallet for the loaded money minus Rs 100. For example: If Customer loaded his RapiPay Wallet with Rs 500 then Customer can use Rs 400 against any transactions.

3.5 In case Customer decides to close the RapiPay Wallet, RFPL reserves the right to charge up to Rs 150 as a maintenance / admin / infrastructure / opening charges for the duration of RapiPay wallet used.

3.6 An Account Maintenance Charge (AMC) of up to Rs 150 (inclusive of applicable taxes) will be deducted by RFPL from the wallet balance annually on completion of 1 year of account activation, and thereafter every 1 year of completion of wallet usage.

3.7 If in case the Wallet balance on the date when the AMC is due is less than annual AMC value then the total available balance would be deducted as AMC (including the applicable taxes) and the wallet account will be closed.

3.8 If the Wallet balance has gone below the AMC value then RFPL will send monthly SMS to the subscriber to remind that the Wallet balance has gone below the AMC value and if sufficient balance is not maintained then the Wallet will be closed on the next AMC due date and subsequently the Wallet account will be closed and the available balance will be charged towards the AMC.

3.9 Money Loading Charges for customer application

Transaction Type	Charges
At Agent Location	Nil
Credit Card	Nil
Debit Card	Nil
Net Banking	Nil
UPI	Nil

3.10 For money loaded at Agent locations, the Customer should ensure & verify the credit in RapiPay Wallet after the transaction.

Maximum Service Fees* for portion of amount in the wallet loaded via					
Type of Transaction	Agent Location	Credit Card	Debit Card	Net Banking	UPI

Payment to 3rd Party Merchant Location / Web Sites	Nil	1.75%	1%	1%	1%
Recharges / Top ups like mobile, DTH etc.	Nil	1%	Nil	Nil	Nil
Bill Payments	Rs 10 to 1% (whichever is higher)	Rs 10 to 3% (whichever is higher)	Rs 10 to 2% (whichever is higher)	Rs 10 to 2% (whichever is higher)	Rs 10 to 2% (whichever is higher)
Money Transfer to Bank up to Rs 2000	Rs 40	Rs 40 plus 2% of transaction value	Rs 40 plus 1% of transaction value	Rs 40 plus 1% of transaction value	Rs 40 plus 1% of transaction value
Money Transfer to Bank from Rs 2000 - Rs 5000	Rs 75	Rs 75 plus 2% of transaction value	Rs 75 plus 1% of transaction value	Rs 75 plus 1% of transaction value	Rs 75 plus 1% of transaction value
Money Transfer to Friend (Wallet to Wallet Transfer)	Nil	2% of the transaction value	1% of the transaction value	1% of the transaction value	1% of the transaction value

* Service Fee are excluding applicable government taxes.

3.11 Wallet Charges & Fees for Transactions

- The fee displayed above are the maximum fees chargeable by RFPL for the transaction. The actual fee charged may be less than the maximum as decide by RFPL from time to time
- All service fees are exclusive of applicable government taxes and would be charged extra as per the applicable rates.
- All the above charges will be displayed as service charges at the time of transaction. Customer may decline to any transactions before committing the transaction.

- RFPL reserves the right to update the above-mentioned service charges.
- Customer may contact the agent for pickup of money to be loaded into the RapiPay Wallet. In such case the agent may charge for pickup service as appropriate as mutually accepted by agent and user on per visit basis.
- Agent can load Customer RapiPay Wallet only thru their Agent Account.
- If multiple channels are used to load the RapiPay Wallet. The following sequence will be used to Debit the money from the RapiPay Wallet
 - I. Amount loaded thru Credit Card
 - II. Amount loaded thru Debit Card
 - III. Amount loaded thru Net Banking
 - IV. Amount loaded at Agent location

3.12 RFPL reserves the right to set off any balance in your Wallet in order to recover funds for transactions processed as per your request.

4. Validity, Redemption and Forfeiture

The validity of the RFPL Wallet remains in the active state as long as the transactions are done.

4.1 Any value in Your RFPL Wallet must be utilized:

- Within 24 months from the date of your last Transaction or
- Within 24 months from the date of activation; whichever is later.

4.2 Any value in your RFPL Wallet which is not utilized in the aforesaid manner may stand forfeited at the discretion of RFPL. RFPL reserves the right to forfeit the amount post adherence to the following communication process:

- If you do not use your wallet balance for 24 months, the wallets will be blocked in compliance with RBI guidelines. RapiPay will intimate the customer three times at an interval of 15 days, through SMS, during the 45 days period prior to deactivating or suspension of the wallet.

4.3 All PPI holders can either re-activate the wallet after the due diligence or reclaim their amount in their bank accounts

5. Additional Terms for Agents

5.1 Agent can only load Customer RapiPay Wallet using his / her Agent Account

5.2 RFPL reserves the right to do the due diligence / get police verification / get scrutiny of KYC documents submitted at the time of submitting AOF thru their own means or any 3rd party agency

5.3 Person applying for AOF has to fully co-operate with agency / RFPL staff for undergoing the process of due diligence / get police verification / get scrutiny of KYC documents

5.4 Agent Account will be opened after completion of due diligence / police verification / scrutiny of KYC documents process

5.5 Agent can load their Agent Account only thru bank account registered with RFPL. All the commission to Agent will be credited to his / her Agent Account weekly.

5.6 Agent can register maximum up to 5 bank accounts with RFPL.

5.7 Person willing to become an Agent has to sign the detailed "Conduct Agreement" and "Terms and Conditions Agreement" with RFPL.

5.8 Agent cannot object for displaying credit balance in their Agent Account, name, Home / Office / Shop address, landline, mobile numbers to the Customer by RFPL in order to facilitate Customer selecting the Agent thru which Customer wants to load money.

6. Reservations

6.1 The collection, verification, audit and maintenance of correct and updated Customer information is a continuous process and RFPL reserves the right, at any time, to take steps necessary to ensure compliance with all relevant and applicable KYC requirements.

6.2 RFPL reserves the right to discontinue the Services and/or reject the KYC documents at any time at their sole discretion, if there are discrepancies in the information provided by the Customer or Agent and the particulars provided by the Customer or Agent in the KYC documents do not match the details mentioned in the AOF. In such cases, RFPL reserves the right to take appropriate action as they may deem fit and proper without incurring any liability in any manner whatsoever.

6.3 RFPL reserves the right to suspend and/or discontinue the RapiPay Wallet Services at any time, without giving prior intimation to the Customer, for any one of the following reasons, including but not limited to:

6.3.1 For any suspected violation of any rules, regulations, orders, directions, notifications issued by RBI from time to time or for any violation of these Terms and Conditions.

6.3.2 For any discrepancy or suspected discrepancy in the particular(s) or documentation or AOF provided by the Agent.

6.3.3 To combat potential fraud, sabotage, will full destruction, threat to national security or for any other force majeure reasons (more particularly detailed in clause 15 herein below) etc.

6.3.4 In order to comply with any applicable laws and regulations.

6.3.5 For any technical failure, modification, upgradation, variation, relocation, repair, and/or maintenance due to any emergency or for any other technical reasons.

6.3.6 For any transmission deficiencies caused by topographical and geographical constraints/limitations.

6.3.7 If the Alliance Telecom Operator Provider's connection with which the Customer's RapiPay Wallet Account ceases to be operational.

6.3.8 On account of ineligibility of the Customer under any criteria as mandated by RFPL.

However, prior to such suspension/ discontinuance of the RapiPay Wallet Services, the Customer, at the sole discretion of RFPL, shall be provided with the ability to transfer and/ or utilize the balances lying in the RapiPay Wallet Account.

6.4 In the event of occurrence of Transactions that may be construed as dubious or undesirable, RFPL reserves the right to freeze operations in such RapiPay Wallet Accounts and /or close the RapiPay Wallet Account including reporting to authorities as may be required as per applicable regulations and as may be deemed fit and proper.

6.5 In case of network failure or for any other reason beyond the control of RFPL, there could be delay or failure to complete the Transaction. RFPL reserves the right to cancel the Transaction in case of any network failure. RFPL shall not be responsible for any kind of losses that may occur to the Customer due to such delay of failure to complete Transactions.

6.6 RFPL reserves the right to reject the Application along with the KYC and any documents of the Customer or Agent without providing any reason. RFPL reserves the right to retain such AOF and documents and photographs submitted along with it

7. Customer/Agent conduct on the Mobile Phone Application & Website

7.1 If RFPL requests registration information from Customer or Agent, then in such case Customer or Agent will promptly provide RFPL with true, accurate, current, and complete information

7.2 Customer / Agent will promptly update their registration to keep it accurate, current, and complete.

7.3 If RFPL issues Customer / Agent a password, Customer / Agent must not reveal it to anyone else for safety of their RapiPay Wallet.

7.4. Customer / Agent are responsible for maintaining the confidentiality of their accounts and passwords.

7.5. Customer / Agent agree to immediately notify RFPL of any unauthorized use of their passwords or accounts or any other breach of security.

7.6. Customer / Agent also agree to exit from their accounts at the end of each session.

7.7. RFPL will not be responsible for any loss or damage that may result if Customer / Agent fail to comply with above requirements.

7.8. The technology and the software underlying its websites/app and the Services is the property of RFPL & its affiliates, and its partners or licensors or associates.

7.9. Customer / Agent agree not to copy, modify, rent, lease, loan, sell, assign, distribute, reverse engineer, grant a security interest in, or otherwise transfer any right to the technology or software underlying its website/app or the Services

7.10. Customer / Agent agree not to modify the software underlying its website/app in any manner or form or to use modified versions of such software, including (without limitation) for the purpose of obtaining unauthorized access to its website/app.

7.11. Without limiting the foregoing, Customer / Agent agree that Customer / Agent will not use the services offered through its website/app to take any of the following actions

(a) Obscene, offensive, indecent, racial, hatred to religion, anti-national, objectionable, defame, abuse, harass, stalk, threaten, or otherwise violate the legal right of others.

(b) Publish, post, upload, e-mail, distribute, or disseminate (collectively, "Transmit") any inappropriate, profane, defamatory, infringing, obscene, indecent, or unlawful content.

(c) Transmit files that contain viruses, corrupted files, or any other similar software or programs that may damage or adversely affect the operation of another person's computer, its website/app, any software or hardware, or telecommunications equipment.

(d) Advertise or offer to sell any goods or services for any commercial purpose unless Customer/Agent have its written consent to do so.

(e) Transmit websites /app, services, products, surveys, contests, pyramid schemes, spam, unsolicited advertising or promotional materials, or chain letters.

(f) Download any file, recompile, or disassemble or otherwise affect its products that Customer / Agent know or reasonably should know cannot be legally obtained in such manner.

(g) Falsify or delete any author attributions, legal or other proper notices or proprietary designations or labels of the origin or the source of software or other material.

(h) Restrict or inhibit any other user from using and enjoying any public area within its websites/app

(i) Collect or store personal information about other end users.

(j) Interfere with or disrupt its websites/app, servers, or networks.

(k) Impersonate any person or entity, including, but not limited to, a representative of RFPL or falsely state or otherwise misrepresent your affiliation with a person or entity

(l) Forge headers or manipulate identifiers or other data in order to disguise the origin of any content transmitted through its websites/app or to manipulate your presence on its websites/app

(m) Take any action that imposes an unreasonably or disproportionately large load on its infrastructure/ network.

(n) Engage in any illegal activities.

(o) Customer / Agent agree to use its bulletin board services, chat areas, news groups, forums, communities and/or message or communication facilities (collectively, the \"Forums\") only to send and receive messages and material that are proper and related to that particular Forum.

(p) Unauthorized access to its website/app is a breach of these Terms and a violation of the law.

(q) Customer / Agent agree not to access its website/app by any means other than through the interface that is provided by RFPL for use in accessing its website/app.

(r) Customer / Agent agree not to use any automated means, including, without limitation, agents, robots, scripts, or spiders, to access, monitor, or copy any part of its website/app, except those automated means that RFPL have approved in advance and in writing.

(s) Use of its website/app is subject to existing laws and the Terms. Any violation by Customer / Agent of any terms of this Terms and Condition or the laws of land may result in severe civil and criminal prosecution under respective laws, penalties, forfeiture of RapiPay Wallet Balance, suspension of RapiPay Wallet Account, blacklisting on all RFPL website/app, and intimation/disclosure to the third to third parties to whom RFPL deems necessary.

(t) All rights reserved. Any rights not expressly granted herein are reserved. Violators may be prosecuted to the maximum extent possible.

(u) Nothing contained in these Terms shall limit its right to comply with governmental, court, and law-enforcement requests or requirements relating to their use of its website/app.

7.12 In accessing www.RapiPay.com web pages/app, Customer agrees that Customer may only access the content for their own personal non-commercial use.

7.13 Customer shall also not include excerpts or limited portions of information from www.RapiPay.com /app in printed memos, reports, and presentations or any other manner.

7.14 RapiPay Requests Customer / Agent to inform them in writing to remove certain content from its website/app, if they believe that content have been copied, are offensive and have been published in a manner that violates their intellectual property rights.

8. Copyright Notice

All rights, including copyright/trademark, in the content of www.RapiPay.com web-pages/app are either owned or controlled by RFPL or used with due permission of the owner of that right. In accessing www.RapiPay.com pages/app, Customer / Agent agree that Customer / Agent may only access the content for their own personal non-commercial use.

Except where expressly stated otherwise, you are not permitted to copy, broadcast, download, store (in any medium), transmit, show or play in public, adapt or change in any way the content of www.RapiPay.com web pages/app for any other purpose whatsoever without the prior written permission of RFPL. Use for any other purpose is expressly prohibited by law, and may result in severe civil and criminal penalties. Violators will be prosecuted to the maximum extent possible.

9. Refund Policy

9.1 All sales/ Money Transfer / Bill Payments / Recharges are final with no refund or exchange permitted.

9.2 Customer / Agent are responsible for the mobile number, DTH account number, utility identification number, bank account number and details for Purchases / Money Transfer / Bill Payments / Recharges and all charges that result from those Purchases / Money Transfer / Bill Payments / Recharges.

9.3 RFPL is not responsible for any Purchase / Money Transfer / Bill Payment / Recharges for an incorrect mobile number, DTH account number, utility identification number, and bank account number.

9.4 However, if in a transaction performed by Customer on the Site, money has been charged to their card or bank account or RapiPay Wallet and a Purchase / Money Transfer / Bill Payments / Recharges are not successful within 72 hours of their completion of the transaction, then Customer may inform us by sending an email to our customer services email address mentioned on the Contact Us page.

9.5 Please include in the email the following details - the mobile number / DTH account number / Utility identification number / bank account, operator name, Transaction value, Transaction date and Order Number. RFPL shall investigate the incident and if it is found that money was indeed charged to Customer's card or bank account or RapiPay Wallet without delivery of the Recharge then Customer will be refunded the money within 21 working days from the date of receipt of their email. All Refunds will be credited to your Semi Closed Wallet.

10. Termination; Agreement Violations

Customer agrees that RFPL, in its sole discretion, for any or no reason, and without penalty, may suspend or terminate their account (or any part thereof) or their use of the Services and remove and discard all or any part of their account, Customer profile, or their recipient profile, at any time. RFPL may also in its sole discretion and at any time discontinue providing access to the Services, or any part thereof, with or without notice. Customer agrees that any termination of their access to the Services or any account Customer may have or portion thereof may be effected without prior notice, and Customer agrees that RFPL will not be liable to Customer or any third party for any such termination. Any suspected fraudulent, abusive or illegal activity may be referred to appropriate law enforcement authorities. These remedies are in addition to any

other remedies RFPL may have at law or in equity. Upon termination for any reason, Customer agrees to immediately stop using the Services. Any balance in your wallet, at the time of termination of service, would be refunded to you as per RBI guideline.

11. Limitation of Liability and Damages

In no event will RFPL or its contractors, agents, licensors, partners, suppliers be liable to Customer for any special, indirect, incidental, consequential, punitive, reliance, or exemplary damages (including without limitation lost business opportunities, lost revenues, or loss of anticipated profits or any other pecuniary or non-pecuniary loss or damage of any nature whatsoever) arising out of or relating to (i) this agreement, (ii) the services, the site or any reference site, or (iii) their use or inability to use the services, the site (including any and all materials) or any reference sites, even if RFPL or a RFPL authorized representative has been advised of the possibility of such damages. In no event will RFPL or any of its contractors, directors, employees, agents, third party partners, licensors or suppliers' total liability to you for all damages, liabilities, losses, and causes of action arising out of or relating to (i) this Agreement, (ii) the Services, (iii) their use or inability to use the Services or the Site (including any and all Materials) or any Reference Sites, or (iv) any other interactions with RFPL, however caused and whether arising in contract, tort including negligence, warranty or otherwise, exceed the amount paid by Customer, if any, for using the portion of the Services or the Site giving rise to the cause of action or One Hundred Rupees (Rs.100), whichever is less. Customer acknowledge and agree that RFPL has offered its products and services, set its prices, and entered into this agreement in reliance upon the warranty disclaimers and the limitations of liability set forth herein, that the warranty disclaimers and the limitations of liability set forth herein reflect a reasonable and fair allocation of risk between Customer and RFPL, and that the warranty disclaimers and the limitations of liability set forth herein form an essential basis of the bargain between Customer and RFPL. RFPL would not be able to provide the services to Customer on an economically reasonable basis without these limitations. Applicable law may not allow the limitation or exclusion of liability or incidental or consequential damages, so the above limitations or exclusions may not apply to Customer. In such cases, RFPL's liability will be limited to the fullest extent permitted by applicable law. This paragraph shall survive termination of this Agreement.

12. Indemnification

Customer agrees to indemnify, save, and hold RFPL / Agent, its affiliates, contractors, employees, officers, directors, agents and its third party suppliers, licensors, and partners harmless from any and all claims, losses, damages, and liabilities, costs and expenses, including without limitation legal fees and expenses, arising out of or related to their use or misuse of the Services or of the Site, any violation by Customer of this Agreement, or any breach of the representations, warranties, and covenants made by Customer herein. RFPL reserves the right, at their expense, to assume the exclusive defense and control of any matter for which Customer is required to indemnify RFPL / Agent, including rights to settle, and Customer agrees to cooperate with RFPL's defense and settlement of these claims. RFPL will use reasonable efforts to notify

Customer of any claim, action, or proceeding brought by a third party that is subject to the foregoing indemnification upon becoming aware of it. This paragraph shall survive termination of this Agreement.

13. Disclaimer; No Warranties

To the fullest extent permissible pursuant to applicable law, RFPL and its third-party partners, licensors, and suppliers disclaim all warranties, statutory, express or implied, including, but not limited to, implied warranties of Merchantability, fitness for a particular purpose, and non-infringement of proprietary rights. No advice or information, whether oral or written, obtained by Customer from RFPL or through the services or the site will create any warranty not expressly stated herein. Customer expressly acknowledges that as used in this section, the term "RFPL" includes RFPL's officers, directors, employees, shareholders, agents, licensors, subcontractors and affiliated companies. Customer acknowledges that RFPL is a reseller of Mobile recharges and is not liable for any 3rd party (Telco's & suppliers) obligations due to rates, quality, and all other instances, whether to any such telco's subscribers or otherwise. Customer expressly agrees that use of the services and the site is at your sole risk. It is Customer's responsibility to evaluate the accuracy, completeness and usefulness of all opinions, advice, services, merchandise and other information provided through the site or on the internet generally. We do not warrant that the service will be uninterrupted or error-free or that defects in the site will be corrected. The services and the site and any data, information, third party software, reference sites, services, or software made available in conjunction with or through the services and the site are provided on an "as is" and "as available," "with all faults" basis and without warranties or representations of any kind either express or implied. RFPL, and its third-party suppliers, licensors, and partners do not warrant that the data, RFPL software, functions, or any other information offered on or through the services, the site or any reference sites will be uninterrupted, or free of errors, viruses or other harmful components and do not warrant that any of the foregoing will be corrected. RFPL and its third-party suppliers, licensors, and partners do not warrant or make any representations regarding the use or the results of the use of the services, the site or any reference sites in terms of correctness, accuracy, reliability, or otherwise. Customer understands and agrees that Customer use, access, download, or otherwise obtain information, materials, or data through the services, the site or any reference sites at your own discretion and risk and that you will be solely responsible for any damage to your property (including your computer system and device) or loss of data that results from the download or use of such material or data. We do not authorize anyone to make any warranty on our behalf and Customer should not rely on any such statement. This paragraph shall survive termination of this agreement. In no event will RFPL be liable for any incidental, consequential, or indirect damages (including, but not limited to, damages for loss of profits, business interruption, loss of programs or information, and the like) arising out of the use of or inability to use the site.

14. Arbitration

RFPL may elect to resolve any dispute, controversy or claim arising out of or relating to these terms and conditions or Service provided in connection with these terms and conditions by binding arbitration in accordance with the provisions of the Indian Arbitration & Conciliation

Act, 1996. Any such dispute, controversy or claim shall be arbitrated on an individual basis and shall not be consolidated in any arbitration with any claim or controversy of any other party. The arbitration shall be conducted in New Delhi, India and judgment on the arbitration award may be entered in any court having jurisdiction thereof. Either Customer or RFPL may seek any interim or preliminary relief from a court of competent jurisdiction in New Delhi, India, necessary to protect the rights or the property of Customer or RFPL (or its agents, suppliers, and subcontractors), pending the completion of arbitration. Any arbitration shall be confidential, and neither Customer nor RFPL may disclose the existence, content or results of any arbitration, except as may be required by law or for purposes of the arbitration award. All administrative fees and expenses of arbitration will be divided equally between Customer and RFPL. In all arbitrations, each party will bear the expense of its own lawyers and preparation. The language of Arbitration shall be English.

15. Governing Law

Except as otherwise agreed by the parties or as described in the Arbitration section above, you agree that any claim or dispute Customer may have against RFPL must be resolved by a court located in New Delhi, India. Customer agrees to submit to the personal jurisdiction of the courts located within New Delhi, India for the purpose of litigating all such claims or disputes. This term of Agreement shall be governed by the laws of India, without giving effect to any principles of conflicts of law.

16. Modifications of Terms and Conditions

RFPL has the right, in its sole and absolute discretion, to change, modify, or amend any portion of the Terms and Conditions at any time. The changes will become effective, and shall be deemed accepted by you, after the initial posting and shall apply on a going-forward basis with respect to transactions initiated after the posting date. In the event that you do not agree with any such modification, your sole and exclusive remedy is to terminate your use of the Services.

17. Severability

If any provision of this Agreement is held to be unlawful, void, invalid or otherwise unenforceable, then that provision will be limited or eliminated from this Agreement to the minimum extent required, and the remaining provisions will remain valid and enforceable.

18. Assignment

This Agreement, and any rights granted hereunder, may not be transferred or assigned by Customer without RFPL prior written consent which may be withheld in our sole discretion, but may be assigned by RFPL without restriction. Any assignment attempted to be made in violation of this provision shall be void and of no effect.

19. Force Majeure

19.1 RFPL shall inform the Customer of the existence of a Force Majeure Event and shall consult together to find a mutually acceptable solution. "Force Majeure Event" means any event due to any cause beyond the reasonable control of RFPL, including, without limitation, unavailability of

any communication system, breach or virus in the processes or payment mechanism, sabotage, fire, flood, explosion, acts of God, civil commotion, strikes or industrial action of any kind, riots, insurrection, war, acts of government, computer hacking, unauthorized access to computer data and storage device, computer crashes, breach of security and encryption, etc.

19.2 RFPL shall not be liable for any failure to perform any of its obligations under these terms or the specific terms and conditions if the performance is prevented, hindered or delayed by a Force Majeure Event and in such case its obligations shall be suspended for so long as the Force Majeure Event continues.

20. Entire Agreement

This is the entire agreement between Customer and RFPL relating to the subject matter hereof and will not be modified except in writing, signed by both parties, or by a change to this Agreement made by RFPL in accordance with the terms of this Agreement.

21. Full KYC of the PPI holder

21.1 The cash loading in such wallets shall not exceed Rs 49,500 per month.

21.2 The amount outstanding at any point of time in such wallets shall not exceed Rs.1,00,000/-

21.3 Each sender shall be allowed to add only 5 beneficiaries per day

21.4 Fund transfer at Rapipay is only possible if the beneficiary is pre-registered. customers can register the beneficiary by providing bank account details of the beneficiary.

21.5 For each beneficiary, The funds transfer limit shall not exceed Rs.1,00,000/- per month per beneficiary

21.6 The PPI holder may at their discretion set fund transfer limits on their wallet by contacting the customer care. The customer care after due verification process shall implement the transfer limits within 48 working hours. The customer shall be informed of the transfer limit set by call or sms

21.7 RFPL shall also give an option to close the PPI and transfer the balance as per the applicable limits of this type of PPI. For this purpose, the RFPL shall provide an option, including at the time of issuing the PPI, to the holder to provide details of pre-designated bank account or other PPIs of same issuer (or other issuers as and when permitted) to which the balance amount available in the PPI shall be transferred in the event of closure of PPI, expiry of validity period of such PPIs, etc

21.8 The features of such PPIs shall be clearly communicated to the PPI holder by SMS.

21.9 RFPL shall clearly indicate the expiry period of the PPI to the customer at the time of issuance of PPIs. Such information shall be clearly enunciated in the terms and conditions of sale of PPI. Where applicable, it shall also be clearly outlined on the website / mobile application of the issue

21.10 RFPL has a 5 minutes cooling minutes for funds transfer upon opening the PPI so as to mitigate the fraudulent use of PPIs.

21.11 RFPL shall also give an option to close the wallet and transfer the balance as per the applicable limits. For this purpose, the RFPL shall provide an option, including at the time of issuing the wallet, to the holder to provide details of pre-designated bank account or other wallets of RFPL (or other RFPL as and when permitted) to which the balance amount available in the wallet

shall be transferred in the event of closure of wallet, expiry of validity period of such wallets, etc.

21.12 The features of wallets shall be clearly communicated to the PPI holder by SMS / e-mail / post or by any other means at the time of issuance of the PPI / before the first loading of funds.

21.13 The wallet holders are permitted to redeem the outstanding balance in the wallet, if for any reason the scheme is being wound-up or is directed by RBI to be discontinued.

22. Customer Management Policy

22.1 Customer Liability

A customer's liability arising out of an unauthorised payment transaction will be limited to:

Customer liability in case of unauthorised electronic payment transactions through a PPI		
S. No.	Particulars	Maximum Liability of Customer
(a)	Contributory fraud / negligence / deficiency on the part of the RFPL, including PPI-MTS issuer (irrespective of whether or not the transaction is reported by the customer)	Zero
(b)	Third party breach where the deficiency lies neither with RFPL nor with the customer but lies elsewhere in the system, and the customer notifies RFPL regarding the unauthorised payment transaction. The per transaction customer liability in such cases will depend on the number of days lapsed between the receipt of transaction communication by the customer from the RFPL and the reporting of unauthorised transaction by the customer to the RFPL -	
	i. Within three days#	Zero
	ii. Within four to seven days#	Transaction value
	iii. Beyond seven days#	The customer is liable

(c)	In cases where the loss is due to negligence by a customer, such as where he / she has shared the payment credentials, the customer will bear the entire loss until he / she reports the unauthorised transaction to the RFPL. Any loss occurring after the reporting of the unauthorised transaction shall be borne by the RFPL.
(d)	RFPL may also, at their discretion, decide to waive off any customer liability in case of unauthorised electronic payment transactions even in cases of customer negligence.

The number of days mentioned above shall be counted excluding the date of receiving the communication from RFPL.

The above shall be clearly communicated to all Wallet holder.

22.2 Reversal timeline for zero liability / limited liability of a customer

22.2.1 On being notified by the customer, the RFPL shall credit (notional reversal) the amount involved in the unauthorised electronic payment transaction to the customer's PPI within 10 days from the date of such notification by the customer (without waiting for settlement of insurance claim, if any), even if such reversal breaches the maximum permissible limit applicable to that type / category of PPI. The credit shall be value-dated to be as of the date of the unauthorised transaction.

22.2.2 Further, RFPLs shall ensure that a complaint is resolved and liability of the customer, if any, established within such time, as may be specified in the RFPL's Board approved policy, but not exceeding 90 days from the date of receipt of the complaint, and the customer is compensated as per provisions of paragraph 2.1 above. In case the RFPL is unable to resolve the complaint or determine the customer liability, if any, within 90 days, the amount as prescribed in paragraph 1.1 shall be paid to the customer, irrespective of whether the negligence is on the part of customer or otherwise.

22.3. Board approved policy for customer protection

22.3.1 Considering the risks arising out of unauthorised debits to PPIs owing to customer negligence / RFPL negligence / system frauds / third party breaches, RFPLs need to clearly define the rights and obligations of customers in case of unauthorised payment transactions in specified scenarios. RFPLs shall formulate / revise their customer relations policy, with approval of their Boards, to cover aspects of customer protection, including the mechanism of creating customer awareness on the risks and responsibilities involved in electronic payment

transactions and customer liability in such cases of unauthorised electronic payment transactions. The policy must be transparent, non-discriminatory and should stipulate the mechanism of compensating the customers for the unauthorised electronic payment transactions and prescribe the timelines for effecting such compensation. RFPLs shall provide the details of their Board approved policy in regard to customers' liability formulated in pursuance of the provisions of paragraph 15 and 16 of PPI MD, to all customers at the time of issuing the PPI. RFPLs shall display their Board approved policy, along with the details of grievance handling / escalation procedure, in public domain / website / app for wider dissemination.

22.4. Burden of proof

The burden of proving customer liability in case of unauthorised electronic payment transactions shall lie on the RFPL.

23. Reporting and monitoring requirements

23.1 RFPLs shall put in place a suitable mechanism and structure for reporting of the customer liability cases to the Board or one of its Committees. The reporting shall, inter-alia, include volume / number of cases and the aggregate value involved and distribution across various categories of cases. The Board or one of its Committees shall periodically review the unauthorised electronic payment transactions reported by customers or otherwise, as also the action taken thereon, the functioning of the grievance redressal mechanism and take appropriate measures to improve the systems and procedures.

23.2 RFPL shall provide an option for the Wallet holder to generate / receive account statements for at least past 6 months. The account statement shall, at the minimum, provide details such as date of transaction, debit / credit amount, net balance and description of transaction. Additionally, the RFPL shall provide transaction history for at least 10 transactions.

23.3 In case of PPIs issued by banks, customers shall have recourse to the Banking Ombudsman Scheme for grievance redressal.

23.4 RFPLs shall report regarding the receipt of complaints and action taken status thereon in the enclosed format on a Quarterly basis by the 10th of the following month to the respective Regional Office of DPSS, RBI. Banks shall submit the same report to DPSS, Mumbai Regional Office, RBI.

23.5 RFPL shall ensure transparency in pricing and the charge structure as under:

- a. Ensure uniformity in charges at agent level.
- b. Disclosure of charges for various types of transactions on its website, mobile app, agent locations, etc.
- c. Specific agreements with agents prohibiting them from charging any fee to the customers directly for services rendered by them on behalf of the RFPL.

- d. Require each retail outlet / sub-agent to post a signage indicating their status as service providers for the PPI issuer and the fees for all services available at the outlet.
- e. The amount collected from the customer shall be acknowledged by issuing a receipt (printed or electronic).

23.6 RFPL shall be responsible for addressing all customer service aspects related to all PPIs (including co-branded PPIs) issued by them as well as their agents.

23.7 RFPL shall also display Frequently Asked Questions (FAQs) on their website / mobile app related to the PPIs.

24. Information System Audit

24.1 Authorised non-bank entities shall submit the System Audit Report, including cyber security audit conducted by CERT-IN empanelled auditors, within two months of the close of their financial year to the respective Regional Office of DPSS, RBI.

24.2 Banks shall also be guided by the RBI [circular DBS.CO/CSITE/BC.11/33.01.001/2015-16](https://www.rbi.org.in/intermediary/circular/DBS.CO/CSITE/BC.11/33.01.001/2015-16) on Cyber Security Framework in Banks dated June 02, 2016, which inter alia, covers requirements for mobile-based applications.

24.3 The scope of the Audit shall include the following:

- a. Security controls shall be tested both for effectiveness of control design (Test of Design – ToD) and control operating effectiveness (Test of Operating Effectiveness – ToE).
- b. Technology deployed so as to ensure that the authorised payment system is being operated in a safe, secure, sound and efficient manner.
- c. Evaluation of the hardware structure, operating systems and critical applications, security and controls in place, including access controls on key applications, disaster recovery plans, training of personnel managing systems and applications, documentation, etc.
- d. Evaluating adequacy of Information Security Governance and processes of those which support payment systems.
- e. Compliance as per security best practices, specifically the application security lifecycle and patch / vulnerability and change management aspects for the authorised system and adherence to the process flow approved by RBI.
- f. Comment on the deviations, if any, in the processes followed from the process flow submitted to RBI while seeking authorisation.

24.4 RFPL shall, at the minimum, put in place following framework:

- a. Application Life Cycle Security: The source code audits shall be conducted by professionally competent personnel / service providers or have assurance from application providers / OEMs that the application is free from embedded malicious / fraudulent code.
- b. Security Operations Centre (SOC): Integration of system level (server), application level logs of mobile applications (PPIs) with SOC for centralised and co-ordinated monitoring and management of security related incidents.
- c. Anti-Phishing: RFPL shall subscribe to anti-phishing / anti-rouge app services from external service providers for identifying and taking down phishing websites / rouge applications in the wake of increase of rogue mobile apps / phishing attacks.
- d. Risk-based Transaction Monitoring: Risk-based transaction monitoring or surveillance process shall be implemented as part of fraud risk management system.
- e. Vendor Risk Management:
 - (i) PPI issuer shall enter into an agreement with the service provider that amongst others provides for right of audit / inspection by the regulators of the country;
 - (ii) RBI shall have access to all information resources (online / in person) that are consumed by PPI provider, to be made accessible to RBI officials when sought, though the infrastructure / enabling resources may not physically be located in the premises of PPI provider;
 - (iii) RFPL shall adhere to the relevant legal and regulatory requirements relating to geographical location of infrastructure and movement of data out of borders;
 - (iv) PPI issuer shall review the security processes and controls being followed by service providers regularly.
- (v) Service agreements of RFPL with provider shall include a security clause on disclosing the security breaches if any happening specific to issuer's ICT infrastructure or process including not limited to software, application, and data as part of Security incident Management standards, etc.
- f. Disaster Recovery: RFPL have DR facility to achieve the Recovery Time Objective (RTO) / Recovery Point Objective (RPO) for the PPI system to recover rapidly from cyber-attacks / other incidents and safely resume critical operations aligned with RTO while ensuring security of processes and data is protected.

रेपीपी वॉलेट के उपयोग के लिए नियम और शर्तें

RapiPay Fintech Pvt द्वारा प्रदान की गई "RapiPay" वॉलेट सर्विसेज के नियम और शर्तें। लिमिटेड (इसके बाद "आरएफपीएल" के रूप में संदर्भित) मंजिल, डीएलएफ सेंटर, संसद मार्ग, नई दिल्ली -110001 में भारतीय रिज़र्व बैंक, भारतीय रिज़र्व बैंक (आरबीआई) के लाइसेंस के तहत अर्ध-बंद के रूप में पंजीकृत कार्यालय है। RFPL से "रापीपे" वॉलेट से युक्त उपकरण।

इन 'नियम और शर्तों' (नीचे परिभाषित) और किसी भी संलग्नक या पूरक (एस) के साथ RFPL की वेबसाइट www.RapiPay.com पर वर्णित नियम और शर्तें भी शामिल होंगी, पीपीआई ("रेपीपी वॉलेट खाता") के

उपयोग को नियंत्रित करती है। आप ("आप / उपयोगकर्ता / ग्राहक") आप इन नियमों और शर्तों का पालन करने के लिए सहमत हैं और आपको पीपीआई के साथ लेनदेन करके इन शर्तों को बिना शर्त स्वीकार करने और स्वीकार करने के लिए माना जाएगा और सभी संबंधित सूचनाओं का अनुपालन करना होगा भारतीय रिज़र्व बैंक (RBI) / किसी अन्य सक्षम प्राधिकारी / सांविधिक या नियामक संस्था / ies द्वारा जारी दिशानिर्देश / परिपत्र / पीपीआई के मुद्दे और उपयोग को नियंत्रित करता है। RFPL प्रासंगिक समय पर प्रभावी सूचनाओं / दिशानिर्देशों / परिपत्रों की आपके द्वारा किसी भी उल्लंघन के कारण सभी देयताओं का खुलासा करता है और समय-समय पर संशोधित किया जा सकता है, PPIs. के उपयोग को नियंत्रित करते हुए आप समझते हैं और सहमत हैं कि RFPL सही अधिकार रखता है समय-समय पर रेपीपी नियम और शर्तों को अद्यतन करने के लिए। यदि ये नियम और शर्तें स्वीकार्य नहीं हैं, तो आपको PPI का उपयोग नहीं करना चाहिए।

ये नियम और शर्तें एक इलेक्ट्रॉनिक अनुबंध के एक इलेक्ट्रॉनिक कॉर्नर के रूप में हैं, जो संयुक्त सूचना प्रौद्योगिकी अधिनियम, 2000 में शामिल हैं और इसके लिए प्रस्तावकों और संबंधित दस्तावेजों का उपयोग कर रहे हैं, जो वैटीयस स्टेटमेंट्स में इलेक्ट्रॉनिक डॉक्टर्स / रिकॉर्ड्स के लिए प्रस्तुत हैं। समान किसी भी भौतिक, इलेक्ट्रॉनिक या डिजिटल हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है। भारत में भुगतान और निपटान प्रणाली अधिनियम, 2007 और 21 के अनुसार अनुपालन में आईटी की गणना की गई है और भारत में भुगतान और भुगतान भुगतान उपकरणों के संचालन पर संयुक्त राजनैतिक नीतियों को स्वीकार किया जाना चाहिए।

इस नियम और शर्तें एक ही समय में आपके ऊपर प्रभावी होंगे (इलेक्ट्रॉनिक फार्म या अन्य इलेक्ट्रॉनिक रिकॉर्ड या अन्य मेलों के माध्यम से) और पीपीआई के उपयोग के लिए आप और आरएफपी के संपर्क में आएंगे और आपके द्वारा स्वीकार किए जाते हैं। वही। यदि इस BEHALF में किसी अन्य डाक्यूमेंट / इलेक्ट्रॉनिक रेकॉर्ड के साथ इन शर्तों और शर्तों को लागू किया जाता है, तो इन शर्तों और शर्तों को पूर्ववर्ती, UNTIL फर्स्ट चेंजेस / संशोधनों को RFPL द्वारा अधिसूचित किया जाता है।

1 कई। परिभाषाएं:

1.1 "एजेंट ओपनिंग फॉर्म" / "एओएफ" का अर्थ आवेदक एजेंट द्वारा लिखित रूप में पूरा करने और पूर्ण केवाईसी दस्तावेजों के साथ भौतिक रूप से आरएफपीएल स्थान और / या अन्य स्थानों पर आरएफपीएल के रूप में सूचित किया जा सकता है।

1.2 "एजेंट (एस)" / "एपीआई आधारित एजेंट (एस)" का मतलब आरएफपीएल द्वारा नियुक्त खुदरा एजेंटों से होगा, जो रपीपी वॉलेट के खुलने का समर्थन करने के लिए आरएफपीएल के एजेंट के रूप में कार्य करेंगे, रपीपी वॉलेट में पैसा लोड करेंगे और ग्राहकों को शिक्षित करेंगे। रपीपी वॉलेट का उपयोग करें।

1.3 "दूरसंचार ऑपरेटर" का मतलब दूरसंचार सेवा प्रदाता और उसकी सहायक कंपनियों के पास आवश्यक सरकारी अनुमोदन / लाइसेंस होना चाहिए, जो दूरसंचार विभाग, भारत सरकार द्वारा जारी किया गया हो,

और जो लघु संदेश सेवा (" एसएमएस "), बिना सप्लीमेंटरी सर्विस डेटा (" यूएसएसडी "), जनरल पैकेट रेडियो सर्विस (" जीपीआरएस "), 3 जी और 4 जी या किसी भी अन्य दूरसंचार प्रोटोकॉल को रैपिफाई वॉलेट के संचालन के लिए आवश्यक नेटवर्क संचार की सुविधा के लिए।

1.4 "उपयोगकर्ता / ग्राहक / सब्सक्राइबर" का अर्थ भारत में टेलीकॉम ऑपरेटर के परिचालन मोबाइल फोन कनेक्शन (देश कोड +91 के साथ) के 18 वर्ष (अठारह) वर्ष से ऊपर के व्यक्ति से होगा, जो एजेंट के स्थानों और / को डाउनलोड करता है या उनसे संपर्क करता है। रपीपी वॉलेट सर्विसेज का लाभ उठाने के लिए समय-समय पर आरएफपीएल द्वारा सूचित किए जा सकने वाले अन्य स्थानों को भी।

1.5 "बिल भुगतान" से अभिप्राय उन लेन-देन से होगा जिसमें ग्राहक रैपिपे वॉलेट सेवाओं का उपयोग उपयोगिता बिल, मर्चेन्ट भुगतान और ऐसे अन्य बिल भुगतानों के लिए भुगतान करने के लिए करता है, जिन्हें आरबीआई के दिशानिर्देशों के तहत रपीपे वॉलेट का उपयोग करके अनुमति दी जा सकती है।

1.6 "शुल्क" का अर्थ लेन-देन से संबंधित सभी शुल्क और विशेष रूप से "वॉलेट शुल्क और वैधता अनुभाग" में निर्दिष्ट होगा।

1.7 "फोर्स मेजेचर इवेंट" का अर्थ इसके खंड "15" में दिया जाएगा।

1.8 "केवाईसी" का अर्थ RBI द्वारा समय-समय पर जारी किए गए विभिन्न मानदंड, नियम, कानून और कानून होंगे, जिनमें RBI द्वारा जारी आपके ग्राहक दिशा-निर्देश शामिल होंगे, जिसके तहत RFPL को व्यक्तिगत पहचान विवरण और दस्तावेजों के प्रमाण प्राप्त करने की आवश्यकता होती है एजेंट और / या ग्राहक के रूप में प्रीमियम रपीपे वॉलेट और / या बाद की तारीख के लिए आवेदन जमा करने के समय आवश्यक हो सकता है, और रपीपे सेवाओं का लाभ उठाने और जारी रखने के लिए।

1.9 "रेपीपाय वॉलेट" का अर्थ खाता होगा जो केवल उपयोगिता बिलों / आवश्यक सेवाओं के भुगतान की अनुमति देता है। किसी भी महीने के दौरान भरी गई राशि 10,000 / - रुपये से अधिक नहीं होगी और ग्राहक के न्यूनतम विवरणों को स्वीकार करके जारी किया जा सकता है बशर्ते कि किसी भी समय बकाया राशि रुपये से अधिक न हो। किसी भी माह के दौरान 10,000 और पुनः लोड का कुल मूल्य रु। 10,000 से अधिक नहीं है। ये केवल इलेक्ट्रॉनिक रूप में बिना किसी KYC के RFPL द्वारा जारी किए जा सकते हैं। भारतीय रिजर्व बैंक के दिशानिर्देशों के अनुसार नकद निकासी और मोचन और अन्य रपीपे वॉलेट / बैंक खातों में धनराशि का हस्तांतरण स्वीकार्य नहीं है।

1.10 प्रीमियम रैपिपे वॉलेट "का अर्थ होगा खाता जो पूर्ण केवाईसी के साथ असीमित संख्या में लेन-देन की अनुमति देता है और प्रकृति में फिर से शुरू किया जा सकता है। हालांकि, प्रीमियम रपीपी वॉलेट में शेष राशि किसी भी समय 100,000.00 रुपये से अधिक नहीं होनी चाहिए। नकद निकासी और मोचन नहीं है। RBI के दिशानिर्देशों के अनुसार अनुमति दी गई है

• सदस्य अपने स्वयं के लाभार्थियों को पंजीकृत कर सकते हैं और इन पूर्व पंजीकृत लाभार्थियों के लिए निधि हस्तांतरण की सीमा रुपये से अधिक नहीं होगी। 1,00,000 / - प्रति माह प्रति लाभार्थी।

- अन्य सभी मामलों के लिए फंड ट्रांसफर की सीमा रुपये तक सीमित रहेगी। 10,000 / - प्रति माह।
 - बैंक खाते में धन हस्तांतरण बैंक खाता संख्या और बैंक IFSC कोड निर्दिष्ट करके किया जा सकता है।
- 1.11 "रपीपाय वॉलेट और प्रीमियम रापीपे वॉलेट" का अर्थ होगा आरबीआई दिशानिर्देशों के तहत आरबीआई द्वारा अधिकृत और लाइसेंस प्राप्त आरएफपीएल द्वारा जारी अर्ध-बंद प्री-पेड इंस्ट्रूमेंट।
- 1.12 "मर्चेन्ट / मर्चेन्ट इस्टेब्लिशमेंट" का अर्थ और कोई भी आउटलेट / सेवा प्रदाता शामिल होगा, जिन्हें माल या सेवाओं के लिए भुगतान स्वीकार करने के लिए RFPL द्वारा अधिकृत किया गया हो।
- 1.13 "RapiPay Wallet / Premium RapiPay Wallet" का अर्थ ग्राहकों के नाम पर खोले गए एक गैर-ब्याज वाले खाते से होगा, जो इन नियमों और शर्तों के अनुसार खाते के उपयोग को सुनिश्चित करने के उद्देश्य से RFPL द्वारा जारी और अनुरक्षित है। आरबीआई दिशानिर्देशों के अनुपालन में ग्राहकों को अपने मोबाइल फोन और "RapiPay.com" वेबसाइट पर "RapiPay" वॉलेट सेवाओं का लाभ उठाने में सक्षम करें।
- 1.14 "ट्रांज़ेक्शन पिन" का अर्थ ग्राहक द्वारा स्थापित एक गुप्त पासवर्ड होगा जो ग्राहक को अपने रॅपीपे वॉलेट को सुरक्षित, एक्सेस और संचालित करने में सक्षम करेगा।
- 1.15 "रॅपीपाय वॉलेट सर्विसेज" या "सर्विसेज" का अर्थ "रॅपीपे" वॉलेट के संचालन से आरएफपीएल द्वारा दी जाने वाली सेवाओं से होगा।
- 1.16 "RBI" का अर्थ भारतीय रिज़र्व बैंक होगा।
- 1.17 "भारतीय रिज़र्व बैंक के दिशानिर्देश" का अर्थ भारत में अर्ध-बंद सिस्टम प्री-पेड भुगतान उपकरणों के जारी करने और संचालन के संबंध में आरबीआई द्वारा जारी किए गए दिशा-निर्देशों, विनियमों, अधिसूचनाओं और निर्देशों से होगा, और "रॅपीपाय वॉलेट" और रपीजय वॉलेट सेवाएं और अन्य सभी दिशा-निर्देश और निर्देश जो उनके संबंधित संशोधनों को शामिल करते हैं, जो आरबीआई द्वारा समय-समय पर भुगतान और निपटान प्रणाली अधिनियम, 2007 और उसके तहत बनाए गए नियमों सहित जारी और अधिसूचित किए जा सकते हैं।
- 1.18 "लेन-देन / लेनदेन" का अर्थ ग्राहक के रॅपीपे वॉलेट खाते में धन शेष के किसी भी क्रेडिट या डेबिट से होगा, जिसमें धन हस्तांतरण भुगतान और प्राप्तियां, माल और सेवाओं के लिए भुगतान, उपयोगिता भुगतान और लोड धन तक सीमित नहीं है।
- 1.19 "वेबसाइट" का अर्थ होगा वेबसाइट www.RapiPay.com, जो RFPL द्वारा स्वामित्व, स्थापित और अनुरक्षित है।
- 1.20 "कैश बैंक (एस)" का अर्थ होगा रॅपीपे / प्रीमियम रॅपीपे वॉलेट के ग्राहक को रॅपीपे वॉलेट का उपयोग करके लेनदेन करने के लिए प्रोत्साहन के रूप में जमा किया गया धन।
- 1.21 ग्राहक / एजेंट को मोबाइल फोन ऐप (डाउनलोड और पंजीकृत) या वेबसाइट www.RapiPay.com से वॉलेट लेनदेन करने की अनुमति दी जाएगी। समान लॉगिन क्रेडेंशियल (सब्सक्राइबर आईडी, पासवर्ड) और लेनदेन पिन मोबाइल ऐप और वेब आधारित एप्लिकेशन दोनों से लागू होगा।

2. सामान्य शर्तें

2.1 RFPL, RapiPay वॉलेट को संचालित और जारी करेगा और इन नियमों और शर्तों के अनुसार RapiPay वॉलेट के संबंध में ग्राहकों और एजेंटों को चूक और कमीशन के सभी कार्यों के लिए जिम्मेदार होगा।

2.2 रेपीपी वॉलेट सर्विसेज का लाभ केवल वही व्यक्ति ले सकता है जिसने 1 (वर्ष (अठारह) की आयु प्राप्त की हो। अनुबंध की क्षमता रखने वाले व्यक्ति की संरक्षकता के तहत एक नाबालिग इस तरह के संरक्षकता के तहत रेपीपी वॉलेट को पकड़ और उपयोग कर सकता है।

2.3 किसी भी एजेंट के स्थान से रेपीपी वॉलेट सेवाओं का लाभ उठाने के लिए, ग्राहकों को केवल आरएफपीएल द्वारा नियुक्त अधिकृत खुदरा एजेंटों से संपर्क करना होगा। सभी एजेंटों की सूची उनके फोन नंबर और पते के साथ RapiPay.com वेबसाइट और मोबाइल एप्लिकेशन से देखी जा सकती है।

2.4 व्यापारी प्रतिष्ठानों और / या एजेंट स्थानों पर किए गए लेनदेन के लिए, ग्राहक को ऐसे लेनदेन की पुष्टि के रूप में एक एसएमएस प्राप्त करना सुनिश्चित करना चाहिए।

2.5 मोबाइल फोन पर किसी भी नुकसान, और / या चोरी होने की स्थिति में, ग्राहक मोबाइल फोन पर सक्रिय रेपिप सत्र को निष्क्रिय करने के लिए तुरंत निम्नलिखित कार्य करेगा:

(ए) वेबसाइट पर सूचीबद्ध नंबर पर ग्राहक देखभाल केंद्र को मोबाइल डिवाइस पर सक्रिय सत्र को निष्क्रिय करने के लिए कॉल करें; तथा

(ब) मोबाइल टेलीकॉम ऑपरेटर के पास सिम नंबर डिएक्टिवेट करने के लिए शिकायत दर्ज करें,

2.6 ग्राहक अपने / अपने स्थायी या संचार पते या अन्य प्रासंगिक केवाईसी विवरणों में किसी भी बदलाव के बारे में आरएफपीएल को तुरंत सूचित करेगा और सहायक केवाईसी दस्तावेज (ओं) को प्रदान करेगा जिन्हें आरएफपीएल को समय-समय पर आवश्यकता हो सकती है। 2.7 ग्राहक रेपीपी वॉलेट खाता, या सेवाओं को असाइन या ट्रांसफर नहीं करेगा, या फिर किसी तीसरे पक्ष को इस पर कानूनी या न्यायसंगत ब्याज नहीं देगा। 2.8 ग्राहक रेपीपी वॉलेट लेनदेन को अधिकृत करने के लिए उपयोगकर्ता द्वारा स्थापित लेन-देन पिन का एकमात्र और अनन्य मालिक होगा, और ग्राहक लेन-देन पिन के उपयोग, गोपनीयता और सुरक्षा के लिए एकमात्र जिम्मेदारी स्वीकार करता है। ग्राहक किसी अन्य व्यक्ति को लेन-देन पिन का खुलासा नहीं करेगा और किसी भी अनधिकृत एसएमएस / ई-मेल / फोन कॉल का जवाब नहीं देगा, जिसमें लेनदेन पिन के लिए कहा गया है। RFPL और / या एजेंट, किसी भी तरीके से, जिम्मेदार या उत्तरदायी नहीं ठहराया जा सकता है, यदि ग्राहक किसी अनधिकृत व्यक्तियों के साथ या किसी अन्य सुरक्षा के माध्यम से ग्राहक द्वारा बताए गए / साझा किए जाने वाले लेन-देन पिन के परिणामस्वरूप किसी भी नुकसान को पूरा करता है। लेन-देन

पिन से समझौता किया जाता है। 2.9 ग्राहक स्वीकार करता है कि रपीपी वॉलेट खाता सुरक्षित करने के इरादे से RFPL और / या एजेंट को दी गई कोई भी जानकारी RFPL और / या एजेंट (जैसा भी मामला हो) के साथ निहित होगी, और RFPL और / या एजेंट द्वारा उपयोग किया जा सकता है। अपने विवेक पर, किसी भी लागू कानून या विनियमन और गोपनीयता नीति और / या अपनी वेबसाइट पर प्रदर्शित बयान के अनुरूप है। 2.10 RapiPay वॉलेट सेवाओं का उपयोग करते समय ग्राहक द्वारा प्रस्तुत किसी भी जानकारी को रॅपपील वॉलेट सर्विसेज और किसी भी अन्य अतिरिक्त सेवाओं के प्रावधान को सुविधाजनक बनाने के लिए RFPL और एजेंट, अंतर-आलिया द्वारा तीसरे पक्ष के साथ साझा किया जा सकता है। 2.11 ग्राहक किसी भी उद्देश्य के लिए रपीपी वॉलेट सेवाओं का उपयोग नहीं करेगा, जो किसी भी लागू कानून, सार्वजनिक नीति के विपरीत या प्रतिसाद के रूप में हो सकता है या किसी ऐसे उद्देश्य के लिए जो आरएफपीएल या एजेंट नीति के विपरीत है या आरएफपीएल और एजेंट की सद्भावना को प्रभावित कर सकता है।

2.12 ग्राहक स्वीकार करता है कि भारतीय रिजर्व बैंक के दिशानिर्देशों के अनुसार, RFPL बैंक में एस्करो खाते में शेष राशि पर शेष राशि पर आवश्यक शेष राशि और आवश्यक प्रभार बनाए रखने के लिए एस्करो खाता रखता है, जैसा कि एस्करो खाते में राप्पि वॉलेट के संबंध में आवश्यक हो सकता है। इन नियमों और शर्तों पर हस्ताक्षर करने पर ग्राहक सहमत है कि ग्राहक को इस संबंध में कोई आपत्ति नहीं होगी।

2.13 ग्राहक इस बात की पुष्टि करता है कि वह मोबाइल पर और साथ ही वेब पर दी जाने वाली सेवाओं का उपयोग करने के लिए केवल एक ही RapiPay वॉलेट खाता रखता है और RBI के लागू कानूनों और नियमों का उल्लंघन करते हुए कई सक्रिय RapiPay वॉलेट खाता नहीं रखता है।

2.14 ग्राहक के पास रपीपे वॉलेट सेवा की पेशकश की जा रही है, जो ग्राहक के लिए पेश की जा रही है, टेलीकॉम ऑपरेटर के साथ एक ऑपरेशनल मोबाइल फोन कनेक्शन होगा। ग्राहक किसी भी परिवर्तन, रद्द करने, समाप्त करने या दूरसंचार ऑपरेटर के साथ मोबाइल फोन कनेक्शन के आत्मसमर्पण की स्थिति में RFPL और / या एजेंट को लिखित रूप में या RFPL / Agent के ग्राहक सेवा नंबरों पर सूचित करेगा। रपीपी वॉलेट खाते पर किसी भी अनधिकृत लेनदेन के लिए न तो आरएफपीएल और न ही एजेंट उत्तरदायी होंगे।

2.15 आपको अपने RapiPay मोबाइल ऐप या संबंधित RapiPay सॉफ्टवेयर में अपडेट इंस्टॉल करने की आवश्यकता हो सकती है जो RFPL समय-समय पर उपयोग, उपयोग, या RapiPay सेवाओं का उपयोग करना जारी रखता है। आपका RapiPay मोबाइल ऐप RapiPay के लिए उपलब्ध अपडेट्स की जाँच करने के लिए समय-समय पर RapiPay सर्वरों के साथ संवाद कर सकता है, जैसे बग फिक्स, पैच, एन्हांसड फ़ंक्शंस, गुम प्लग-इन्स और नए संस्करण (सामूहिक रूप से, "अपडेट")। रपीपे के आपके उपयोग के लिए आवश्यक है कि आप ऐसे स्वचालित रूप से अनुरोधित अपडेट प्राप्त करने के लिए सहमत हों। यदि आप ऐसे स्वचालित रूप से अनुरोध और अपडेट प्राप्त करने के लिए सहमत नहीं हैं, तो कृपया रपीपी ऐप का उपयोग न करें। पूर्वगामी के बावजूद, RFPL रपीपे ऐप को एक नए संस्करण में अपडेट कर सकता है। इस तरह के ऐप, चाहे वह

किसी भी अपडेट सेटिंग के लिए हो, जिसे आपने रपीपी ऐप या अपने डिवाइस के लिए चुना हो, अगर RFPL यह निर्धारित करता है कि अपडेट ऐप से संबंधित महत्वपूर्ण सुरक्षा भेद्यता को ठीक कर देगा।

2.16 पीपीआई की समाप्ति तिथि से कम से कम तीन वर्षों के लिए कोई बकाया राशि कंपनी के लाभ और हानि खाते में स्थानांतरित नहीं की जाएगी। यदि पीपीआई धारक पीपीआई जारीकर्ता को पीपीआई की समाप्ति की तारीख के बाद किसी भी समय, ऐसी राशि की वापसी के लिए संपर्क करता है, तो उसे पीपीआई धारक को बैंक खाते में भुगतान किया जाएगा।

2.17 केवल भारत में पीपीआई के इलेक्ट्रॉनिक लोडिंग लोडिंग, भुगतान उपकरण जो केवल भारत में विनियमित संस्थाओं द्वारा जारी किए गए हैं और केवल INR में होंगे।

2.18 RFPL अधिकृत / नामित एजेंटों द्वारा जारी किए गए सभी पीपीआई के लिए जिम्मेदार होगा

2.19 RFPL सुरक्षा और सुरक्षा पहलुओं सहित उनके अधिकृत / नामित एजेंटों के चूक या कमीशन के सभी कृत्यों के लिए प्रमुख के रूप में जिम्मेदार होगा।

2.20 RFPL अपने अधिकार में और साथ ही अपने अधिकृत / नामित एजेंटों के कब्जे में रिकॉर्ड और ग्राहकों की जानकारी की गोपनीयता सुनिश्चित करेगा।

3. वॉलेट शुल्क और वैधता

3.1 ग्राहक ऐसे भुगतान के लिए निर्धारित रूप और तरीके में RFPL द्वारा निर्धारित सेवा शुल्क का भुगतान करेगा। RFPL ग्राहक को पूर्व सूचना के बिना सेवा शुल्क में अपने विवेक, परिवर्तन, संशोधन, वृद्धि या कमी कर सकता है।

3.2 आपके रापीपे वॉलेट का कोई भी मूल्य जो किसी भी लेन-देन के लिए भुगतान करने के लिए उपयोग किया जाता है, आपके रापीपे वॉलेट से स्वचालित रूप से डेबिट हो जाएगा। RFPL की जिम्मेदारी आपके RapiPay वॉलेट की डिबेटिंग और किसी मर्चेन्ट एस्टेब्लिशमेंट के बाद के भुगतान तक सीमित है, जिसके साथ आप लेन-देन कर सकते हैं। RFPL किसी भी सामान और / या सेवाओं का समर्थन, प्रचार, चैंपियन या वारंट का समर्थन नहीं करता है, जिसे रापीपे वॉलेट का उपयोग करके खरीदा / प्राप्त किया जा सकता है या खरीदा जा सकता है।

3.3 RFPL आपके आरएफपीएल वॉलेट पर भरी गई किसी भी राशि पर प्रभार / प्रभार कमीशन या ग्राहक द्वारा रापीपे वॉलेट का उपयोग करके खर्च / उपयोग की गई किसी भी राशि को सुरक्षित रखता है।

3.4 रेपपी वॉलेट सुविधा का लाभ उठाने के लिए, ग्राहक को हर समय न्यूनतम रु .100 का रखरखाव करना होगा। ग्राहक लोड किए गए मनी माइनस 100 रुपये के लिए रापीपे वॉलेट का उपयोग कर सकता है। उदाहरण के लिए: यदि ग्राहक ने अपने रापीपे वॉलेट को 500 रुपये के साथ लोड किया है तो ग्राहक किसी भी लेनदेन के खिलाफ 400 रुपये का उपयोग कर सकता है।

3.5 यदि ग्राहक रेपपी वॉलेट को बंद करने का निर्णय लेता है, तो RFPL उपयोग किए गए RapiPay वॉलेट की अवधि के लिए रखरखाव / व्यवस्थापक / अवसंरचना / उद्घाटन शुल्क के रूप में 150 रुपये तक चार्ज करने का अधिकार रखता है।

3.6 खाता रखरखाव शुल्क (एएमसी) 150 रुपये तक (लागू करों के समावेशी) को आरएफपीएल द्वारा खाता सक्रियण के 1 वर्ष पूरा होने पर, और उसके बाद बटुआ उपयोग के पूरा होने के प्रत्येक 1 वर्ष के बाद बटुए की शेष राशि से काटा जाएगा।

3.7 अगर एएमसी के कारण होने वाली तारीख पर वॉलेट का बैलेंस वार्षिक एएमसी मूल्य से कम है तो कुल उपलब्ध शेष राशि एएमसी (लागू करों सहित) के रूप में काट ली जाएगी और वॉलेट खाता बंद कर दिया जाएगा।

3.8 यदि वॉलेट का बैलेंस एएमसी मूल्य से नीचे चला गया है तो आरएफपीएल सब्सक्राइबर को मासिक एसएमएस भेजकर यह याद दिलाएगा कि वॉलेट बैलेंस एएमसी मूल्य से नीचे चला गया है और यदि पर्याप्त बैलेंस नहीं रखा गया है तो वॉलेट अगले एएमडी मूल्य के कारण बंद हो जाएगा। दिनांक और उसके बाद वॉलेट खाता बंद कर दिया जाएगा और उपलब्ध शेष राशि एएमसी की ओर ले ली जाएगी।

3.9 पैसा ग्राहक के आवेदन के लिए चार्ज लोड हो रहा है

ट्रांजेक्शन	टाइप चार्ज
एजेंट स्थान पर	निल
क्रेडिट कार्ड नं	निल
डेबिट कार्ड नं	निल
नेट बैंकिंग	निल

UPI	निल
-----	-----

3.10 एजेंट स्थानों पर लोड किए गए धन के लिए, ग्राहक को लेन-देन के बाद रपीपे वॉलेट में क्रेडिट को सुनिश्चित करना और सत्यापित करना चाहिए।

के माध्यम से भरी हुई वॉलेट में राशि के हिस्से के लिए अधिकतम सेवा शुल्क *					
लेन-देन का प्रकार	एजेंट स्थान	क्रेडिट कार्ड	डेबिट कार्ड	Net Banking	UPI
Payment to 3 rd Party Merchant Location / Web Sites	Nil	1.75%	1%	1%	1%
Recharges / Top ups like mobile, DTH etc.	Nil	1%	Nil	Nil	Nil
Bill Payments	Rs 10 to 1% (whichever is higher)	Rs 10 to 3% (whichever is higher)	Rs 10 to 2% (whichever is higher)	Rs 10 to 2% (whichever is higher)	Rs 10 to 2% (whichever is higher)
Money Transfer to Bank up to Rs 2000	Rs 40	Rs 40 plus 2% of transaction value	Rs 40 plus 1% of transaction value	Rs 40 plus 1% of transaction value	Rs 40 plus 1% of transaction value

Money Transfer to Bank from Rs 2000 – Rs 5000	Rs 75	Rs 75 plus 2% of transaction value	Rs 75 plus 1% of transaction value	Rs 75 plus 1% of transaction value	Rs 75 plus 1% of transaction value
Money Transfer to Friend (Wallet to Wallet Transfer)	Nil	2% of the transaction value	1% of the transaction value	1% of the transaction value	1% of the transaction value

* सेवा शुल्क लागू सरकारी करों को छोड़कर है।

लेन-देन के लिए

3.11 वॉलेट शुल्क और शुल्क

- ऊपर प्रदर्शित शुल्क लेनदेन के लिए RFPL द्वारा अधिकतम शुल्क प्रभाय है। चार्ज किया गया वास्तविक शुल्क समय-समय पर RFPL द्वारा तय अधिकतम से कम हो सकता है
- सभी सेवा शुल्क लागू सरकारी करों के अनन्य हैं और लागू दरों के अनुसार अतिरिक्त शुल्क लिया जाएगा।
- उपरोक्त सभी शुल्क लेनदेन के समय सेवा शुल्क के रूप में प्रदर्शित किए जाएंगे। लेनदेन करने से पहले ग्राहक किसी भी लेन-देन को अस्वीकार कर सकता है।
- आरएफपीएल के पास उपर्युक्त सेवा शुल्क को अद्यतन करने का अधिकार है।
- ग्राहक रपीपे वॉलेट में भरी जाने वाली धनराशि के पिकअप के लिए एजेंट से संपर्क कर सकता है। ऐसे मामले में एजेंट पिकअप सेवा के लिए शुल्क ले सकता है, जो एजेंट और उपयोगकर्ता द्वारा प्रति विज़िट के आधार पर पारस्परिक रूप से स्वीकार किया जाता है।
- एजेंट ग्राहक रपीपे वॉलेट को केवल अपने एजेंट खाते के माध्यम से लोड कर सकते हैं।
- अगर कई चैनलों का उपयोग रपीपे वॉलेट को लोड करने के लिए किया जाता है। निम्न अनुक्रम का उपयोग RapiPay वॉलेट से पैसे डेबिट करने के लिए किया जाएगा

1. भरी हुई क्रेडिट कार्ड से राशि

द्वितीय। डेबिट कार्ड के माध्यम से राशि लोड की गई

तृतीय। भरी हुई नेट बैंकिंग के माध्यम से राशि

चतुर्थ। एजेंट स्थान पर लोड की गई राशि

3.12 RFPL आपके अनुरोध के अनुसार संसाधित लेनदेन के लिए धन की वसूली के लिए अपने वॉलेट में किसी भी शेष राशि को सेट करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

4. वैधता, छुटकारे और लाभ

जब तक लेन-देन किया जाता है तब तक RFPL वॉलेट की वैधता सक्रिय अवस्था में रहती है।

4.1 आपके RFPL वॉलेट में किसी भी मूल्य का उपयोग किया जाना चाहिए:

- आपके पिछले लेनदेन की तारीख से 24 महीनों के भीतर या
- सक्रियण की तारीख से 24 महीनों के भीतर; जो भी बाद में हो।

4.2 आपके आरएफपीएल वॉलेट में कोई भी मूल्य जो उपरोक्त तरीके से उपयोग नहीं किया गया है, आरएफपीएल के विवेक पर जब्त हो सकता है। RFPL निम्नलिखित संचार प्रक्रिया के लिए राशि पोस्ट पालन का अधिकार सुरक्षित रखता है:

- यदि आप 24 महीनों के लिए अपने वॉलेट बैलेंस का उपयोग नहीं करते हैं, तो आरबीआई दिशानिर्देशों के अनुपालन में वॉलेट्स को अवरुद्ध कर दिया जाएगा। रेपीपे, वॉलेट को निष्क्रिय करने या निलंबित करने से पहले 45 दिनों की अवधि के दौरान, एसएमएस के माध्यम से, 15 दिनों के अंतराल पर ग्राहक को तीन बार अंतरंग करेगा।

4.3 सभी पीपीआई धारक या तो नियत परिश्रम के बाद वॉलेट को फिर से सक्रिय कर सकते हैं या अपने बैंक खातों में अपनी राशि को पुनः प्राप्त कर सकते हैं

5. एजेंटों के लिए अतिरिक्त शर्तें

5.1 एजेंट केवल अपने ग्राहक खाते का उपयोग करके ग्राहक रेपीपे वॉलेट को लोड कर सकता है

5.2 RFPL को उचित परिश्रम करने / पुलिस सत्यापन प्राप्त करने / केवाईसी दस्तावेजों की संवीक्षा प्राप्त करने का अधिकार सुरक्षित है, जो कि AOF को अपने स्वयं के साधनों या किसी तीसरे पक्ष की एजेंसी को जमा करने के समय प्रस्तुत किए जाते हैं।

5.3 एओएफ के लिए आवेदन करने वाले व्यक्ति को देय परिश्रम की प्रक्रिया से गुजरने के लिए एजेंसी / आरएफपीएल कर्मचारियों के साथ पूरी तरह से सहयोग करना है / पुलिस सत्यापन प्राप्त करना / केवाईसी दस्तावेजों की जांच करवाना

5.4 एजेंट खाता केवाईसी दस्तावेजों की प्रक्रिया के कारण परिश्रम / पुलिस सत्यापन / जांच के पूरा होने के बाद खोला जाएगा

5.5 एजेंट अपने एजेंट खाते को केवल RFPL के साथ पंजीकृत बैंक खाते से लोड कर सकते हैं। एजेंट को सभी कमीशन साप्ताहिक रूप से उसके एजेंट खाते में जमा किए जाएंगे।

5.6 एजेंट RFPL के साथ अधिकतम 5 बैंक खाते पंजीकृत कर सकते हैं।

5.7 एजेंट बनने के इच्छुक व्यक्ति को RFPL के साथ विस्तृत "आचरण समझौते" और "नियम और शर्तें समझौते" पर हस्ताक्षर करना होगा।

5.8 एजेंट अपने ग्राहक खाते, नाम, घर / कार्यालय / दुकान का पता, लैंडलाइन, ग्राहक को आरएफआरएल द्वारा मोबाइल नंबर पर क्रेडिट बैलेंस प्रदर्शित करने के लिए आपत्ति नहीं कर सकते हैं ताकि ग्राहक उस एजेंट के चयन की सुविधा दे सके जिसे ग्राहक पैसे लोड करना चाहता है।

6. आरक्षण

6.1 सही और अद्यतन ग्राहक जानकारी का संग्रह, सत्यापन, ऑडिट और रखरखाव एक सतत प्रक्रिया है और RFPL किसी भी समय, सभी प्रासंगिक और लागू केवाईसी आवश्यकताओं का अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए आवश्यक कदम उठाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

6.2 RFPL के पास सेवाओं को बंद करने और / या किसी भी समय KYC दस्तावेजों को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित है, यदि ग्राहक या एजेंट द्वारा प्रदान की गई जानकारी में विसंगतियाँ हैं और ग्राहक या एजेंट द्वारा KYC दस्तावेजों में प्रदान की गई जानकारी। AOF में उल्लिखित विवरण से मेल नहीं खाते। ऐसे मामलों में, RFPL को उचित कार्रवाई करने का अधिकार सुरक्षित है क्योंकि वे किसी भी तरह से किसी भी दायित्व को पूरा किए बिना फिट और उचित समझ सकते हैं।

6.3 RFPL के पास किसी भी समय, ग्राहक को पूर्व सूचना दिए बिना, निम्नलिखित में से किसी एक कारण सहित, लेकिन केवल उन्हीं तक सीमित नहीं है, बिना किसी भी समय RapiPay वॉलेट सेवा को निलंबित करने और / या बंद करने का अधिकार सुरक्षित है।

6.3.1 भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा समय-समय पर या इन नियमों और शर्तों के उल्लंघन के लिए जारी किए गए किसी भी नियम, विनियम, आदेश, निर्देश, अधिसूचना के किसी भी संदिग्ध उल्लंघन के लिए।

6.3.2 विशेष रूप से एजेंट द्वारा प्रदान की गई किसी भी विसंगति या संदिग्ध विसंगति के लिए।

6.3.3 संभावित धोखाधड़ी, तोड़फोड़ का मुकाबला करने के लिए, पूर्ण विनाश, राष्ट्रीय सुरक्षा के लिए खतरा या किसी अन्य बल के कारण (अधिक विशेष रूप से नीचे दिए गए खंड 15 में विस्तृत) आदि।

6.3.4 किसी भी लागू कानून और नियमों का पालन करने के लिए।

6.3.5 किसी भी तकनीकी विफलता, संशोधन, उन्नयन, भिन्नता, स्थानांतरण, मरम्मत, और / या रखरखाव के लिए किसी भी आपात स्थिति के कारण या किसी अन्य तकनीकी कारणों से।

6.3.6 स्थलाकृतिक और भौगोलिक बाधाओं / सीमाओं के कारण किसी भी संचरण कमियों के लिए।

6.3.7 यदि एलायंस टेलीकॉम ऑपरेटर प्रदाता का कनेक्शन जिसके साथ ग्राहक का रेपिएप वॉलेट खाता चालू होना बंद हो जाता है।

6.3.8 RFPL द्वारा अनिवार्य किए गए किसी भी मापदंड के तहत ग्राहक की अयोग्यता के कारण।

हालाँकि, RapiPay वॉलेट सेवाओं के ऐसे निलंबन / बंद होने से पहले, ग्राहक, RFPL के एकमात्र विवेक पर, RapiPay वॉलेट खाते में पड़े शेष राशि के हस्तांतरण और / या उपयोग करने की क्षमता प्रदान करेगा।

6.4 लेनदेन की घटना के कारण जिसे संदिग्ध या अवांछनीय माना जा सकता है, RFPL ऐसे रेपिपे वॉलेट खातों में परिचालन को फ्रीज करने का अधिकार सुरक्षित रखता है और / या लागू नियमों के अनुसार आवश्यक होने पर अधिकारियों को रिपोर्ट करने के लिए रपीपी वॉलेट खाता बंद कर सकता है। जैसा कि उचित और उचित समझा जा सकता है।

6.5 नेटवर्क विफलता या RFPL के नियंत्रण से परे किसी भी अन्य कारण से लेन-देन को पूरा करने में देरी या विफलता हो सकती है। RFPL किसी भी नेटवर्क की विफलता के मामले में लेनदेन को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। RFPL किसी भी प्रकार के नुकसान के लिए जिम्मेदार नहीं होगा, जो कि लेन-देन को पूरा करने में विफलता के ऐसे विलंब के कारण ग्राहक को हो सकता है।

6.6 आरएफपी केवाईसी और किसी भी कारण के बिना ग्राहक या एजेंट के किसी भी दस्तावेज के साथ आवेदन को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। RFPL को इस तरह के AOF और उसके साथ जमा किए गए दस्तावेजों और तस्वीरों को बनाए रखने का अधिकार है।

7. मोबाइल फोन एप्लिकेशन और वेबसाइट पर ग्राहक / एजेंट आचरण

7.1 यदि RFPL ग्राहक या एजेंट से पंजीकरण जानकारी का अनुरोध करता है, तो ऐसे मामले में ग्राहक या एजेंट तुरंत RFPL को सही, सटीक, वर्तमान और पूरी जानकारी प्रदान करेगा।

7.2 ग्राहक / अभिकर्ता तुरंत इसे सही, चालू और पूर्ण रखने के लिए अपना पंजीकरण अपडेट करेंगे।

7.3 अगर RFPL ग्राहक / एजेंट को कोई पासवर्ड जारी करता है, तो ग्राहक / एजेंट को अपने RapiPay वॉलेट की सुरक्षा के लिए इसे किसी और को नहीं बताना चाहिए।

7.4 ग्राहक / एजेंट अपने खातों और पासवर्ड की गोपनीयता बनाए रखने के लिए जिम्मेदार हैं।

7.5 ग्राहक / एजेंट अपने पासवर्ड या खातों या सुरक्षा के किसी अन्य उल्लंघन के किसी भी अनधिकृत उपयोग के RFPL को तुरंत सूचित करने के लिए सहमत हैं।

7.6 ग्राहक / एजेंट प्रत्येक सत्र के अंत में अपने खातों से बाहर निकलने के लिए भी सहमत होते हैं।

7.7 RFPL किसी भी नुकसान या क्षति के लिए जिम्मेदार नहीं होगा, जिसके परिणामस्वरूप ग्राहक / एजेंट उपरोक्त आवश्यकताओं का पालन करने में विफल हो सकते हैं।

7.8 प्रौद्योगिकी और सॉफ्टवेयर अपनी वेबसाइटों / ऐप और सेवाओं को अंतर्निहित करते हैं और RFPL और उसके सहयोगियों और उसके सहयोगियों या लाइसेंसकर्ताओं या सहयोगियों की संपत्ति है।

7.9 ग्राहक / अभिकर्ता कॉपी, संशोधित, किराया, पट्टे, ऋण, बेचने, असाइन करने, वितरित करने, रिवर्स इंजीनियर, सुरक्षा हित प्रदान करने, या अन्यथा अपनी वेबसाइट / ऐप या सेवाओं को अंतर्निहित प्रौद्योगिकी या सॉफ्टवेयर में किसी भी अधिकार को हस्तांतरित करने के लिए सहमत नहीं हैं।

7.10 ग्राहक / एजेंट किसी भी तरीके या रूप में अपनी वेबसाइट / ऐप में अंतर्निहित सॉफ्टवेयर को संशोधित करने या इस तरह के सॉफ्टवेयर के संशोधित संस्करणों का उपयोग करने के लिए सहमत नहीं हैं, जिसमें (सीमा के बिना) अपनी वेबसाइट / ऐप पर अनधिकृत पहुंच प्राप्त करने के उद्देश्य से शामिल हैं।

7.11 पूर्वगामी को सीमित किए बिना, ग्राहक / एजेंट सहमत हैं कि ग्राहक / एजेंट अपनी वेबसाइट / ऐप के माध्यम से दी जाने वाली सेवाओं का उपयोग निम्नलिखित में से किसी भी कार्रवाई के लिए नहीं करेंगे।

(a) अश्लील, अपमानजनक, अभद्र, नस्लीय, धर्म से घृणा करने वाला, देशद्रोही, आपत्तिजनक, बदनाम करने वाला, गाली देने वाला, प्रताड़ित करने वाला, धमकाने वाला, अन्यथा दूसरों के कानूनी अधिकार का उल्लंघन करने वाला।

(बी) किसी भी अनुचित, अपवित्र, मानहानि, उल्लंघन, अश्लील, या गैरकानूनी सामग्री को प्रकाशित, पोस्ट, अपलोड, ई-मेल, वितरित या प्रसारित (सामूहिक रूप से, "संचारित करें")।

(c) वायरस, दूषित फ़ाइलें, या किसी अन्य समान सॉफ़्टवेयर या प्रोग्राम को ट्रांसमिट करने वाली फ़ाइलें किसी अन्य व्यक्ति के कंप्यूटर, उसकी वेबसाइट / ऐप, किसी सॉफ़्टवेयर या हार्डवेयर, या दूरसंचार उपकरणों के संचालन को नुकसान या प्रतिकूल प्रभाव डाल सकती हैं।

(घ) किसी भी वाणिज्यिक उद्देश्य के लिए किसी भी सामान या सेवाओं को बेचने के लिए विज्ञापन या प्रस्ताव देना जब तक कि ग्राहक / एजेंट की ऐसा करने के लिए उसकी लिखित सहमति न हो।

(ई) वेबसाइटों / ऐप, सेवाओं, उत्पादों, सर्वेक्षणों, प्रतियोगिताओं, पिरामिड योजनाओं, स्पैम, अनचाहे विज्ञापन या प्रचार सामग्री या श्रृंखला पत्रों को प्रसारित करें।

(च) किसी भी फ़ाइल को डाउनलोड करें, पुनः प्रस्तुत करें, या उसे अलग करें या अन्यथा उसके उत्पादों को प्रभावित करें जो ग्राहक / एजेंट जानते हैं या यथोचित रूप से जानना चाहिए कि इस तरह से कानूनी रूप से प्राप्त नहीं किया जा सकता है।

(छ) किसी भी लेखक के आरोपों, कानूनी या अन्य उचित नोटिस या मालिकाना पदनाम या मूल या सॉफ़्टवेयर या अन्य सामग्री के स्रोत के लेबल को हटा दें।

(ज) अपनी वेबसाइटों / ऐप के भीतर किसी भी सार्वजनिक क्षेत्र का उपयोग करने और आनंद लेने से किसी अन्य उपयोगकर्ता को प्रतिबंधित या प्रतिबंधित करता है

(i) अन्य अंतिम उपयोगकर्ताओं के बारे में व्यक्तिगत जानकारी एकत्र या संग्रहीत करना।

(जे) अपनी वेबसाइटों / ऐप, सर्वर, या नेटवर्क को बाधित या बाधित करता है।

(के) किसी भी व्यक्ति या इकाई को शामिल करना, जिसमें शामिल है, लेकिन RFPL या मिथ्या राज्य का प्रतिनिधि या किसी व्यक्ति या संस्था के साथ आपकी संबद्धता का गलत विवरण देना

(एल) अपनी वेबसाइट / ऐप के माध्यम से प्रसारित किसी भी सामग्री की उत्पत्ति को छिपाने के लिए या उसकी वेबसाइटों / ऐप पर अपनी उपस्थिति में हेरफेर करने के लिए हेडर या पहचानकर्ता या अन्य डेटा में हेरफेर करें।

(एम) कोई भी कार्रवाई करें जो उसके बुनियादी ढांचे / नेटवर्क पर अनुचित या असमान रूप से बड़े भार को लागू करता है।

(n) किसी गैरकानूनी गतिविधियों में संलग्न होना।

(ओ) ग्राहक / एजेंट अपनी बुलेटिन बोर्ड सेवाओं, चैट क्षेत्रों, समाचार समूहों, मंचों, समुदायों और / या संदेश या संचार सुविधाओं (सामूहिक रूप से, " फोरम \ ") का उपयोग केवल संदेश और सामग्री भेजने और प्राप्त करने के लिए सहमत हैं उचित और उस विशेष फोरम से संबंधित।

(पी) इसकी वेबसाइट / ऐप तक अनधिकृत पहुंच इन शर्तों का उल्लंघन है और कानून का उल्लंघन है।

(क्यू) ग्राहक / एजेंट अपनी वेबसाइट / ऐप तक पहुँचने में उपयोग के लिए RFPL द्वारा प्रदान किए गए इंटरफ़ेस के अलावा किसी भी तरह से अपनी वेबसाइट / ऐप का उपयोग न करने के लिए सहमत हैं।

(आर) ग्राहक / एजेंट किसी भी स्वचालित साधनों का उपयोग न करने के लिए सहमत होते हैं, जिसमें बिना किसी सीमा के, एजेंट, रोबोट, स्क्रिप्ट, या मकड़ियों शामिल हैं, उन स्वचालित साधनों को छोड़कर, अपनी वेबसाइट / ऐप के किसी भी भाग को एक्सेस, मॉनिटर या कॉपी करने के लिए, जो RFPL का है अग्रिम और लिखित में अनुमोदित।

(s) इसकी वेबसाइट / ऐप का उपयोग मौजूदा कानूनों और शर्तों के अधीन है। इस नियम और शर्त के किसी भी नियम के ग्राहक / एजेंट द्वारा किसी भी उल्लंघन या भूमि के कानूनों के परिणामस्वरूप संबंधित कानूनों, दंडों के तहत गंभीर नागरिक और आपराधिक मुकदमा चलाया जा सकता है, RapiPay वॉलेट बैलेंस का त्याग, RapiPay वॉलेट अकाउंट का निलंबन, सभी RFPL वेबसाइट पर ब्लैकलिस्टिंग / एप्लिकेशन, और इंटीग्रेशन / प्रकटीकरण तीसरे से तीसरे पक्ष के लिए जिन्हें आरएफपीएल आवश्यक है। (ट) सभी अधिकार सुरक्षित। कोई भी अधिकार जो यहां स्पष्ट रूप से प्रदान नहीं किए गए हैं वे आरक्षित हैं। संभवतः अधिकतम हद तक हिंसा करने वालों पर कार्रवाई की जा सकती है। (यू) इन शर्तों में शामिल कुछ भी सरकारी, अदालत, और कानून-प्रवर्तन अनुरोधों या उनकी वेबसाइट / ऐप के उपयोग से संबंधित आवश्यकताओं के अनुपालन के अपने अधिकार को सीमित नहीं करेगा। 7.12 www.RapiPay.com वेब पेज / ऐप तक पहुंचने में, ग्राहक इस बात से सहमत है कि ग्राहक केवल अपने निजी गैर-व्यावसायिक उपयोग के लिए सामग्री का उपयोग कर सकता है। 7.13 ग्राहक मुद्रित मेमो, रिपोर्ट, और प्रस्तुतियों या किसी अन्य तरीके से www.RapiPay.com / ऐप से जानकारी के अंश या सीमित हिस्से शामिल नहीं करेगा। 7.14 रेपिपे अनुरोध ग्राहक / एजेंट को अपनी वेबसाइट / ऐप से कुछ सामग्री को हटाने के लिए लिखित रूप में सूचित करने के लिए, यदि वे मानते हैं कि सामग्री की प्रतिलिपि बनाई गई है, तो आपत्तिजनक हैं और इसे इस तरह से प्रकाशित किया गया है जो उनके बौद्धिक संपदा अधिकारों का उल्लंघन करता है।

8. कॉपीराइट सूचना

www.RapiPay.com वेब-पेज / ऐप की सामग्री में कॉपीराइट / ट्रेडमार्क सहित सभी अधिकार या तो आरएफपीएल के स्वामित्व या नियंत्रण में हैं या उस अधिकार के स्वामी की उचित अनुमति के साथ उपयोग

किए जाते हैं। www.RapiPay.com पृष्ठों / ऐप तक पहुंचने में, ग्राहक / एजेंट सहमत हैं कि ग्राहक / एजेंट केवल अपने व्यक्तिगत गैर-व्यावसायिक उपयोग के लिए सामग्री का उपयोग कर सकते हैं।

जहां स्पष्ट रूप से कहा गया है, को छोड़कर, आपको कॉपी, प्रसारण, डाउनलोड, स्टोर (किसी भी माध्यम में) करने की अनुमति नहीं है, संचारित करें, सार्वजनिक रूप से दिखाएं, चलाएं या किसी भी तरह से www.RapiPay.com वेब पेज / ऐप की सामग्री को अनुकूलित या बदल दें। RFPL की पूर्व लिखित अनुमति के बिना किसी अन्य उद्देश्य के लिए। किसी अन्य उद्देश्य के लिए उपयोग कानून द्वारा स्पष्ट रूप से निषिद्ध है, और इसका परिणाम गंभीर नागरिक और आपराधिक दंड हो सकता है। उल्लंघन करनेवालों को संभावित अधिकतम सीमा तक दंडित किया जायेगा।

9. रिफंड पॉलिसी

9.1 सभी बिक्री / मनी ट्रांसफर / बिल भुगतान / रिचार्ज बिना किसी रिफंड या एक्सचेंज की अनुमति के अंतिम हैं।

9.2 ग्राहक / एजेंट मोबाइल नंबर, डीटीएच खाता संख्या, उपयोगिता पहचान संख्या, बैंक खाता संख्या और खरीद / मनी ट्रांसफर / बिल भुगतान / रिचार्ज के विवरण और उन सभी शुल्कों के लिए जिम्मेदार हैं जो उन खरीद / धन हस्तांतरण / बिल भुगतान / रिचार्ज से उत्पन्न होते हैं। ।

9.3 RFPL किसी गलत मोबाइल नंबर, DTH खाता संख्या, उपयोगिता पहचान संख्या और बैंक खाता संख्या के लिए किसी भी खरीदारी / मनी ट्रांसफर / बिल भुगतान / रिचार्ज के लिए जिम्मेदार नहीं है।

9.4 हालांकि, यदि ग्राहक द्वारा साइट पर किए गए लेन-देन में, उनके कार्ड या बैंक खाते या रपीपे वॉलेट से पैसे वसूले गए हैं और खरीद / धन हस्तांतरण / बिल भुगतान / रिचार्ज लेनदेन के पूरा होने के 72 घंटों के भीतर सफल नहीं होते हैं। , फिर ग्राहक हमसे संपर्क करें पृष्ठ पर हमारे ग्राहक सेवा ईमेल पते पर एक ईमेल भेजकर हमें सूचित कर सकते हैं।

9.5 कृपया ईमेल में निम्नलिखित विवरण शामिल करें - मोबाइल नंबर / डीटीएच खाता संख्या / उपयोगिता पहचान संख्या / बैंक खाता, ऑपरेटर का नाम, लेनदेन मूल्य, लेनदेन की तारीख और आदेश संख्या। RFPL घटना की जांच करेगा और यदि यह पाया गया कि वास्तव में रिचार्ज की डिलीवरी के बिना ग्राहक के कार्ड या बैंक खाते या RapiPay वॉलेट में पैसा वसूला गया था, तो ग्राहक को उनके ईमेल की प्राप्ति की तारीख से 21 कार्य दिवसों के भीतर धन वापस कर दिया जाएगा। सभी धनवापसी आपके अर्ध बंद वॉलेट में जमा किए जाएंगे।

10. समाप्ति; समझौता उल्लंघन

ग्राहक इस बात से सहमत है कि RFPL, अपने विवेकाधिकार में, बिना किसी कारण के, और बिना किसी दंड के, अपने खाते (या उसके किसी भी भाग) को निलंबित या समाप्त कर सकता है या सेवाओं का उपयोग कर

सकता है और अपने खाते के सभी या किसी भी हिस्से को हटा और हटा सकता है, ग्राहक प्रोफाइल, या किसी भी समय उनका प्राप्तकर्ता प्रोफाइल। RFPL अपने विवेकाधिकार में भी हो सकता है और किसी भी समय बिना किसी सूचना के सेवाओं, या उसके किसी भी हिस्से तक पहुँच प्रदान करना बंद कर सकता है। ग्राहक इस बात से सहमत है कि सेवाओं या किसी भी खाते तक उनकी पहुँच की कोई भी समाप्ति ग्राहक के पास या पूर्व सूचना के बिना प्रभावित हो सकती है, और ग्राहक इस बात से सहमत है कि RFPL ग्राहक या किसी भी तीसरे पक्ष को ऐसी किसी भी समाप्ति के लिए उत्तरदायी नहीं होगा। किसी भी संदिग्ध धोखाधड़ी, अपमानजनक या अवैध गतिविधि को उचित कानून प्रवर्तन अधिकारियों को संदर्भित किया जा सकता है। ये उपाय किसी अन्य उपाय के अलावा RFPL कानून या इक्विटी में हो सकते हैं। किसी भी कारण से समाप्त होने पर, ग्राहक सेवाओं का उपयोग करना तुरंत बंद कर देता है। सेवा की समाप्ति के समय, आपके बटुए में कोई भी राशि, RBI दिशानिर्देश के अनुसार आपको वापस कर दी जाएगी।

11. देयता और क्षति की सीमा

किसी भी घटना में RFPL या इसके ठेकेदार, एजेंट, लाइसेंसधारी, भागीदार, आपूर्तिकर्ता ग्राहक के लिए किसी भी विशेष, अप्रत्यक्ष, आकस्मिक, परिणामी, दंडात्मक, निर्भरता या अनुकरणीय क्षति के लिए उत्तरदायी होंगे (बिना किसी सीमा के खोए हुए अवसरों, खोए हुए राजस्व, या हानि सहित) प्रत्याशित लाभ या किसी भी अन्य अजीबोगरीब या गैर-आर्थिक नुकसान या किसी भी प्रकृति की क्षति) जो इस समझौते से (i) संबंधित हैं, (ii) सेवाएँ, साइट या कोई संदर्भ साइट, या (iii) उनका उपयोग या सेवाओं का उपयोग करने में असमर्थता, साइट (किसी भी और सभी सामग्रियों सहित) या किसी भी संदर्भ साइट, भले ही RFPL या RFPL अधिकृत प्रतिनिधि को इस तरह के नुकसान की संभावना की सलाह दी गई हो। किसी भी घटना में RFPL या इसके किसी भी ठेकेदार, निदेशक, कर्मचारी, एजेंट, थर्ड पार्टी पार्टनर, लाइसेंसकर्ता या आपूर्तिकर्ता की आप सभी क्षति, देनदारियों, नुकसानों, और (i) से संबंधित कार्रवाई के कारणों के लिए आपकी कुल देयता नहीं होगी। यह अनुबंध, (ii) सेवाएँ, (iii) सेवाओं या साइट (किसी भी और सभी सामग्रियों सहित) या किसी भी संदर्भ साइट, या (iv) RFPL के साथ किसी भी अन्य बातचीत का उपयोग करने में असमर्थता, हालांकि कारण और क्या उत्पन्न हुआ अनुबंध में, लापरवाही, वारंटी सहित या अन्यथा, ग्राहक द्वारा भुगतान की गई राशि से अधिक है, यदि कोई हो, तो सेवा या साइट के हिस्से का उपयोग करने के लिए या एक सौ रुपए (₹ .100), जो भी हो, का उपयोग करने के लिए। कम से। ग्राहक स्वीकार करते हैं और सहमत होते हैं कि RFPL ने अपने उत्पादों और सेवाओं की पेशकश की है, इसकी कीमतों को निर्धारित किया है, और वारंटी अस्वीकरणों के संबंध में इस समझौते में प्रवेश किया है और यहां देयता की सीमाएं तय की हैं, कि वारंटी अस्वीकरण और यहां निर्धारित दायित्व की सीमाएं प्रतिबिंबित करती हैं। ग्राहक और RFPL के बीच जोखिम का उचित और उचित आवंटन, और यह कि वारंटी अस्वीकरण और देयता की सीमाएँ ग्राहक और RFPL के बीच सौदेबाजी का एक अनिवार्य आधार बनाती हैं। RFPL ग्राहक को इन सीमाओं के बिना आर्थिक रूप से उचित आधार पर सेवाएँ प्रदान करने में सक्षम नहीं होगा। लागू कानून दायित्व या आकस्मिक या परिणामी नुकसान की सीमा

या बहिष्करण की अनुमति नहीं दे सकता है, इसलिए उपरोक्त सीमाएं या बहिष्करण ग्राहक पर लागू नहीं हो सकते हैं। ऐसे मामलों में, RFPL की देयता लागू कानून द्वारा अनुमत पूर्ण सीमा तक सीमित होगी। यह अनुच्छेद इस समझौते को समाप्त करने से बचेगा।

12. क्षतिपूर्ति

ग्राहक RFPL / Agent को, उसके सहयोगियों, ठेकेदारों, कर्मचारियों, अधिकारियों, निदेशकों, एजेंटों और उसके तीसरे पक्ष के आपूर्तिकर्ताओं, लाइसेंसधारियों, और भागीदारों को किसी भी और सभी दावों, हानियों, नुकसान और देनदारियों, से हानिरहित, बचाने, और रखने के लिए सहमत है। और व्यय, बिना किसी कानूनी शुल्क और खर्च के, उनके उपयोग या सेवाओं या साइट के दुरुपयोग से संबंधित, इस समझौते के ग्राहक द्वारा किसी भी उल्लंघन, या प्रतिनिधित्व द्वारा किए गए किसी भी उल्लंघन, वारंटियों और वाचाओं के उल्लंघन से उत्पन्न। यहाँ ग्राहक RFPL किसी भी मामले की अनन्य रक्षा और नियंत्रण के लिए, जिसके लिए ग्राहक को RFPL / Agent की क्षतिपूर्ति की आवश्यकता होती है, को निपटाने के अधिकार सहित, और उनके दावों के निपटारे के लिए RFPL / Agent के साथ सहयोग करने का अधिकार है, और ग्राहक इन दावों के निपटारे के लिए सहमत हैं। RFPL किसी भी दावे, कार्रवाई, या किसी तीसरे पक्ष द्वारा लाई गई कार्यवाही के ग्राहक को सूचित करने के लिए उचित प्रयासों का उपयोग करेगा जो इसके बारे में जागरूक होने पर पूर्वगामी क्षतिपूर्ति के अधीन है। यह अनुच्छेद इस समझौते को समाप्त करने से बचेगा।

13. त्याग; वारंटियाँ नहीं

लागू कानून, आरएफपीएल और उसके तीसरे पक्ष के भागीदारों, लाइसेंसकर्ताओं और आपूर्तिकर्ताओं के लिए पूरी तरह से अनुमेय सीमा तक, सभी वारंटी, वैधानिक, व्यक्त या निहित, सहित, लेकिन एक विशेष उद्देश्य के लिए योग्यता, योग्यता की निहित वारंटी को सीमित नहीं है, को स्वीकार करते हैं और मालिकाना अधिकारों का गैर-उल्लंघन। कोई सलाह या जानकारी, चाहे मौखिक या लिखित, ग्राहक द्वारा RFPL से या सेवाओं या साइट के माध्यम से प्राप्त की गई हो, कोई भी वारंटी बनाएगी जो स्पष्ट रूप से नहीं बताई गई है। ग्राहक स्पष्ट रूप से स्वीकार करते हैं कि जैसा कि इस खंड में उपयोग किया गया है, "RFPL" शब्द में RFPL के अधिकारी, निदेशक, कर्मचारी, शेयरधारक, एजेंट, लाइसेंसकर्ता, उप-ठेकेदार और संबद्ध कंपनियां शामिल हैं। ग्राहक स्वीकार करता है कि RFPL मोबाइल रिचार्ज का पुनर्विक्रेता है और किसी भी 3 पार्टि (टेलको एंड सप्लायर्स) के लिए दरों, गुणवत्ता और अन्य सभी उदाहरणों के कारण देय नहीं है, चाहे वह किसी भी टेलको के सब्सक्राइबर हो या अन्यथा। ग्राहक स्पष्ट रूप से सहमत है कि सेवाओं का उपयोग और साइट आपके एकमात्र जोखिम पर है। यह आम तौर पर साइट के माध्यम से या इंटरनेट पर उपलब्ध कराई गई सभी राय, सलाह, सेवाओं, माल और अन्य जानकारी की सटीकता, पूर्णता और उपयोगिता का मूल्यांकन करना ग्राहक की जिम्मेदारी है। हम वारंट नहीं करते हैं कि सेवा निर्बाध या त्रुटि-मुक्त होगी या साइट के दोषों को ठीक किया जाएगा। सेवाओं और

साइट और किसी भी डेटा, सूचना, तीसरे पक्ष के सॉफ्टवेयर, संदर्भ साइटों, सेवाओं, या सॉफ्टवेयर के साथ या सेवाओं के माध्यम से और साइट के माध्यम से उपलब्ध कराई गई एक "के रूप में प्रदान की जाती है" और "के रूप में उपलब्ध है," " सभी दोष "आधार और बिना किसी वारंटी या किसी भी प्रकार के प्रतिनिधित्व के।" एक्सप्रेस या निहित। RFPL, और इसके तृतीय-पक्ष आपूर्तिकर्ता, लाइसेंसकर्ता और भागीदार यह वारंट नहीं करते हैं कि डेटा, RFPL सॉफ्टवेयर, फ़ंक्शंस, या सेवाओं के माध्यम से या साइट के माध्यम से या किसी भी संदर्भ साइट की पेशकश की गई कोई अन्य जानकारी निर्बाध रूप से, या त्रुटियों से मुक्त होगी।, वायरस या अन्य हानिकारक घटक और वारंट नहीं करते हैं कि किसी भी पूर्वगामी को सुधारा जाएगा। RFPL और उसके तृतीय-पक्ष आपूर्तिकर्ता, लाइसेंसकर्ता और साझेदार सही, सटीकता, विश्वसनीयता, या अन्यथा के संदर्भ में सेवाओं, साइट या किसी संदर्भ साइट के उपयोग या परिणामों के संबंध में कोई प्रतिनिधित्व नहीं करते हैं या उन्हें निरूपित नहीं करते हैं। ग्राहक समझता है और इससे सहमत है कि ग्राहक उपयोग, एक्सेस, डाउनलोड, या अन्यथा सेवाओं, साइट या किसी भी संदर्भ साइटों के माध्यम से अपने विवेक और जोखिम पर जानकारी, सामग्री या डेटा प्राप्त करते हैं और यह कि आप अपनी संपत्ति को किसी भी नुकसान के लिए पूरी तरह से जिम्मेदार होंगे। (अपने कंप्यूटर सिस्टम और डिवाइस सहित) या डेटा की हानि जो इस तरह की सामग्री या डेटा के डाउनलोड या उपयोग से उत्पन्न होती है। हम किसी को भी अपनी ओर से कोई वारंटी देने के लिए अधिकृत नहीं करते हैं और ग्राहक को ऐसे किसी भी बयान पर भरोसा नहीं करना चाहिए। यह अनुच्छेद इस समझौते को समाप्त करने से बचेगा। किसी भी घटना में RFPL किसी भी आकस्मिक, परिणामी, या अप्रत्यक्ष नुकसान के लिए उत्तरदायी होगा (सहित, लेकिन सीमित नहीं, लाभ की हानि के लिए नुकसान, व्यापार रुकावट, कार्यक्रमों या जानकारी का नुकसान, और इसी तरह) के उपयोग से उत्पन्न होने वाली साइट का उपयोग करने में असमर्थता।

14. मध्यस्थता RFPL भारतीय मध्यस्थता और सुलह अधिनियम, 1996 के प्रावधानों के अनुसार मध्यस्थता को बाध्य करके इन नियमों और शर्तों के संबंध में प्रदान किए गए या इन नियमों और शर्तों से संबंधित किसी भी विवाद, विवाद या दावे को हल करने का चुनाव कर सकता है। इस तरह के विवाद, विवाद या दावे को व्यक्तिगत आधार पर मध्यस्थता दी जाएगी और किसी भी पक्ष के किसी भी दावे या विवाद के साथ किसी मध्यस्थता में समेकित नहीं किया जाएगा। मध्यस्थता नई दिल्ली, भारत में आयोजित की जाएगी और मध्यस्थता पुरस्कार पर निर्णय किसी भी न्यायालय में दर्ज किया जा सकता है जिसके अधिकार क्षेत्र में है। या तो ग्राहक या RFPL नई दिल्ली, भारत में सक्षम न्यायालय की अदालत से किसी भी अंतरिम या प्रारंभिक राहत की मांग कर सकता है, जो ग्राहक या RFPL (या उसके एजेंटों, आपूर्तिकर्ताओं और उपमहाद्वीपों) के अधिकारों या संपत्ति की सुरक्षा के लिए आवश्यक है, जिसके पूरा होने पर लंबित है मध्यस्थता। कोई मध्यस्थता गोपनीय होगी, और न ही ग्राहक और न ही RFPL किसी मध्यस्थता के अस्तित्व, सामग्री या परिणामों का खुलासा कर सकता है, सिवाय इसके कि कानून द्वारा या मध्यस्थता पुरस्कार के प्रयोजनों के

लिए आवश्यक हो सकता है। मध्यस्थता के सभी प्रशासनिक शुल्क और व्यय ग्राहक और RFPL के बीच समान रूप से विभाजित किए जाएंगे। सभी मध्यस्थताओं में, प्रत्येक पार्टी अपने स्वयं के वकीलों और तैयारी का खर्च वहन करेगी। पंचाट की भाषा अंग्रेजी होगी।

15. शासी कानून पार्टियों के अनुसार अन्यथा सहमत या ऊपर दिए गए पंचाट अनुभाग में वर्णित के रूप में, आप सहमत हैं कि RFPL के खिलाफ ग्राहक के किसी भी दावे या विवाद को नई दिल्ली, भारत में स्थित एक अदालत द्वारा हल किया जाना चाहिए। ग्राहक ऐसे सभी दावों या विवादों को रोकने के उद्देश्य से नई दिल्ली, भारत के भीतर स्थित न्यायालयों के व्यक्तिगत अधिकार क्षेत्र में जाने के लिए सहमत है। समझौते का यह शब्द भारत के कानूनों द्वारा नियंत्रित किया जाएगा, कानून के टकराव के किसी भी सिद्धांत को प्रभावित किए बिना।

16. नियम और शर्तों में संशोधन RFPL का अधिकार है, इसमें एकमात्र और पूर्ण विवेक, किसी भी समय नियम और शर्तों के किसी भी हिस्से को बदलने, संशोधित करने या संशोधित करने का है। परिवर्तन प्रभावी हो जाएंगे, और प्रारंभिक पोस्टिंग के बाद आपके द्वारा स्वीकार किए जाएंगे, और पोस्टिंग की तारीख के बाद शुरू किए गए लेनदेन के संबंध में आगे बढ़ने वाले आधार पर लागू होंगे। इस घटना में कि आप इस तरह के किसी भी संशोधन से सहमत नहीं हैं, आपका एकमात्र और अनन्य उपाय सेवाओं के आपके उपयोग को समाप्त करना है।

17. संवेदनशीलता यदि इस समझौते के किसी भी प्रावधान को गैरकानूनी, शून्य, अमान्य या अन्यथा अप्रवर्तनीय माना जाता है, तो वह प्रावधान इस समझौते से सीमित या समाप्त हो जाएगा, जो न्यूनतम आवश्यक सीमा तक है, और शेष प्रावधान वैध और लागू रहेंगे।

18. असाइनमेंट

यह अनुबंध, और यहां दिए गए किसी भी अधिकार, ग्राहक द्वारा RFPL से पहले लिखित सहमति के बिना हस्तांतरित या असाइन नहीं किए जा सकते हैं, जो हमारे विवेकाधिकार में रोक दिया जा सकता है, लेकिन बिना प्रतिबंध के RFPL द्वारा सौंपा जा सकता है। इस प्रावधान के उल्लंघन में किए जाने वाले किसी भी कार्य को शून्य और बिना किसी प्रभाव के किया जाएगा।

19. फोर्स मैज्योर

19.1 RFPL ग्राहक को एक फोर्स मेज्योर इवेंट के अस्तित्व की सूचना देगा और एक परस्पर स्वीकार्य समाधान खोजने के लिए एक साथ परामर्श करेगा। "फोर्स मेज्योर इवेंट" का मतलब किसी भी घटना के कारण आरएफपीएल के उचित नियंत्रण से परे है, जिसमें बिना किसी सीमा के, किसी भी संचार प्रणाली की अनुपलब्धता, प्रक्रियाओं या भुगतान तंत्र में उल्लंघन या वायरस, तोड़फोड़, आग, बाढ़, विस्फोट, कार्य

शामिल हैं। ईश्वर, नागरिक हंगामा, किसी भी प्रकार की हड़ताल, या औद्योगिक कार्रवाई, दंगे, विद्रोह, युद्ध, सरकार के कार्य, कंप्यूटर हैकिंग, कंप्यूटर डेटा और भंडारण डिवाइस तक अनधिकृत पहुंच, कंप्यूटर क्रैश, सुरक्षा और एन्क्रिप्शन का उल्लंघन आदि।

19.2 RFPL इन नियमों या विशिष्ट नियमों और शर्तों के तहत अपने किसी भी दायित्व को निभाने में किसी भी विफलता के लिए उत्तरदायी नहीं होगा, यदि प्रदर्शन को रोका, बाधा या देरी से फोर्स मेजर इवेंट द्वारा और ऐसे मामले में अपने दायित्वों को इतने लंबे समय तक निलंबित रखा जाएगा। फोर्स मैज्योर इवेंट जारी है।

20. संपूर्ण समझौता

यह ग्राहक और RFPL के बीच संपूर्ण विषय है जो विषय से संबंधित है और लिखित रूप में, दोनों पक्षों द्वारा हस्ताक्षरित, या RFPL द्वारा इस समझौते के अनुसार किए गए इस समझौते में परिवर्तन के अलावा संशोधित नहीं किया जाएगा।

21. पीपीआई धारक की पूर्ण केवाईसी

21.1 ऐसे वॉलेट्स में कैश लोडिंग 49,500 रुपये प्रति माह से अधिक नहीं होगी।

21.2 ऐसे ईको वॉलेट में किसी भी समय बकाया राशि रु। 1,00,000 / - से अधिक नहीं होगी।

21.3 प्रत्येक प्रेषक को प्रति दिन केवल 5 लाभार्थियों को जोड़ने की अनुमति होगी

21.4 रेपपी में फंड ट्रांसफर तभी संभव है जब लाभार्थी पूर्व पंजीकृत हो। ग्राहक लाभार्थी के बैंक खाते का विवरण प्रदान करके लाभार्थी को पंजीकृत कर सकते हैं।

21.5 प्रत्येक लाभार्थी के लिए, धन हस्तांतरण की सीमा प्रति लाभार्थी रु। 1,00,000 / - से अधिक नहीं होगी

21.6 पीपीआई धारक अपने विवेकाधिकार पर ग्राहक सेवा से संपर्क करके अपने वॉलेट में फंड ट्रांसफर सीमा निर्धारित कर सकते हैं। सत्यापन प्रक्रिया के बाद ग्राहक देखभाल 48 कार्य घंटों के भीतर स्थानांतरण सीमा को लागू करेगी। ग्राहक को कॉल या एसएमएस द्वारा निर्धारित स्थानांतरण सीमा के बारे में सूचित किया जाएगा

21.7 RFPL भी PPI को बंद करने और PPI के इस प्रकार की लागू सीमाओं के अनुसार शेष राशि को हस्तांतरित करने का विकल्प देगा। इस प्रयोजन के लिए, आरएफपीएल एक विकल्प प्रदान करेगा, जिसमें पीपीआई जारी करने के समय, धारक को पूर्व-निर्दिष्ट बैंक खाते या उसी जारीकर्ता के अन्य पीपीआई (या अन्य जारीकर्ता के रूप में और जब अनुमति हो) का विवरण प्रदान करना है। पीपीआई में उपलब्ध शेष राशि पीपीआई के बंद होने की स्थिति में हस्तांतरित की जाएगी, जैसे पीपीआई की वैधता अवधि की समाप्ति, आदि।

21.8 ऐसे पीपीआई की विशेषताएं एसएमएस द्वारा पीपीआई धारक को स्पष्ट रूप से बताई जाएंगी।

21.9 RFPL PPI जारी करने के समय ग्राहक को PPI की समाप्ति अवधि को स्पष्ट रूप से इंगित करेगा। पीपीआई की बिक्री के नियमों और शर्तों में ऐसी जानकारी स्पष्ट रूप से दी जाएगी। जहां लागू हो, वह इस मुद्दे की वेबसाइट / मोबाइल एप्लिकेशन पर भी स्पष्ट रूप से उल्लिखित होगा

21.10 RFPL में PPI खोलने पर फंड ट्रांसफर के लिए 5 मिनट का कूलिंग मिनट है ताकि PPI के फर्जी इस्तेमाल को कम किया जा सके।

21.11 RFPL भी लागू सीमा के अनुसार वॉलेट को बंद करने और शेष राशि को हस्तांतरित करने का विकल्प देगा। इस प्रयोजन के लिए, आरएफपीएल एक विकल्प प्रदान करेगा, जिसमें बटुआ जारी करने के समय, धारक को पूर्व-निर्दिष्ट बैंक खाते या आरएफपीएल (या जब और जब अनुमति हो) के अन्य बटुए का विवरण प्रदान करना होगा जिसमें शेष राशि शामिल है। वॉलेट में उपलब्ध राशि वॉलेट के बंद होने की स्थिति में ट्रांसफर की जाएगी, ऐसे वॉलेट्स की वैधता अवधि की समाप्ति आदि।

21.12 पीपीएल जारी करने के समय / धनराशि के लोडिंग से पहले एसएमएस / ई-मेल / पोस्ट या किसी अन्य माध्यम से पीपीआई धारक को वॉलेट की विशेषताएं स्पष्ट रूप से बताई जाएंगी।

21.13 बटुआ धारकों को बटुए में बकाया राशि को भुनाने की अनुमति दी जाती है, यदि किसी भी कारण से योजना को खत्म किया जा रहा है या आरबीआई द्वारा बंद करने का निर्देश दिया गया है।

22. ग्राहक प्रबंधन नीति

22.1. ग्राहक देयता

अनधिकृत भुगतान लेनदेन से उत्पन्न होने वाली ग्राहक की देयता सीमित होगी:

Customer liability in case of unauthorised electronic payment transactions through a PPI		
S. No.	Particulars	Maximum Liability of Customer
(a)	Contributory fraud / negligence / deficiency on the part of the RFPL, including PPI-MTS issuer (irrespective of whether or not the transaction is reported by the customer)	Zero

(b)	Third party breach where the deficiency lies neither with RFPL nor with the customer but lies elsewhere in the system, and the customer notifies RFPL regarding the unauthorised payment transaction. The per transaction customer liability in such cases will depend on the number of days lapsed between the receipt of transaction communication by the customer from the RFPL and the reporting of unauthorised transaction by the customer to the RFPL -	
	i. Within three days#	Zero
	ii. Within four to seven days#	Transaction value
	iii. Beyond seven days#	The customer is liable
(c)	In cases where the loss is due to negligence by a customer, such as where he / she has shared the payment credentials, the customer will bear the entire loss until he / she reports the unauthorised transaction to the RFPL. Any loss occurring after the reporting of the unauthorised transaction shall be borne by the RFPL.	
(d)	RFPL may also, at their discretion, decide to waive off any customer liability in case of unauthorised electronic payment transactions even in cases of customer negligence.	

आरएफपीएल से संचार प्राप्त करने की तारीख को छोड़कर ऊपर उल्लिखित दिनों की संख्या की गणना की जाएगी। उपरोक्त सभी वॉलेट धारक को स्पष्ट रूप से सूचित किया जाएगा।

22.2 शून्य देयता / ग्राहक की सीमित देयता के लिए रिवर्सल टाइमलाइन

22.2.1 ग्राहक द्वारा अधिसूचित किए जाने पर, आरएफपीएल ग्राहक द्वारा ऐसी अधिसूचना की तारीख से 10 दिनों के भीतर (बीमा दावे के निपटान की प्रतीक्षा किए बिना, ग्राहक के पीपीआई में अनधिकृत इलेक्ट्रॉनिक भुगतान लेनदेन में शामिल राशि को क्रेडिट (काल्पनिक उत्क्रमण) करेगा, यदि कोई हो), भले ही इस तरह का उत्क्रमण पीपीआई के उस प्रकार/श्रेणी पर लागू अधिकतम अनुमेय सीमा का उल्लंघन करता हो। क्रेडिट अनाधिकृत लेनदेन की तिथि के अनुसार मूल्य-दिनांकित होगा।

22.2.2 इसके अलावा, आरएफपीएल यह सुनिश्चित करेगा कि शिकायत का समाधान हो गया है और ग्राहक की देयता, यदि कोई हो, ऐसे समय के भीतर स्थापित की गई है, जैसा कि आरएफपीएल की बोर्ड द्वारा अनुमोदित नीति में निर्दिष्ट

किया जा सकता है, लेकिन शिकायत प्राप्त होने की तारीख से 90 दिनों से अधिक नहीं, और ग्राहक को ऊपर पैरा 2.1 के प्रावधानों के अनुसार मुआवजा दिया जाता है। यदि आरएफपीएल 90 दिनों के भीतर शिकायत का समाधान करने या ग्राहक की देनदारी, यदि कोई हो, का निर्धारण करने में असमर्थ है, तो ग्राहक को पैरा 1.1 में निर्धारित राशि का भुगतान किया जाएगा, भले ही ग्राहक की ओर से लापरवाही हुई हो या अन्यथा।

22.3. ग्राहक सुरक्षा के लिए बोर्ड द्वारा अनुमोदित नीति

22.3.1 ग्राहकों की लापरवाही / RFPL लापरवाही / सिस्टम धोखाधड़ी / तृतीय पक्ष उल्लंघनों के कारण PPIs के अनधिकृत डेबिट से उत्पन्न जोखिमों को देखते हुए, RFPLs को निर्दिष्ट परिदृश्यों में अनधिकृत भुगतान लेनदेन के मामले में ग्राहकों के अधिकारों और दायित्वों को स्पष्ट रूप से परिभाषित करने की आवश्यकता है। RFPLs अपने ग्राहक संबंध नीति को अपने बोर्डों के अनुमोदन के साथ तैयार / संशोधित करेगा, ग्राहक सुरक्षा के पहलुओं को कवर करने के लिए, जिसमें इलेक्ट्रॉनिक भुगतान लेनदेन और अनधिकृत इलेक्ट्रॉनिक भुगतान के मामलों में ग्राहक देयता से जुड़े जोखिमों और जिम्मेदारियों पर ग्राहक जागरूकता पैदा करने का तंत्र शामिल है। लेन-देन। नीति पारदर्शी, गैर-भेदभावपूर्ण होनी चाहिए और अनधिकृत इलेक्ट्रॉनिक भुगतान लेनदेन के लिए ग्राहकों को मुआवजा देने के तंत्र को निर्धारित करना चाहिए और इस तरह के मुआवजे को प्रभावित करने के लिए समयसीमा को निर्धारित करना चाहिए। PPPL जारी करने के समय, सभी ग्राहकों को PPI MD के अनुच्छेद 15 और 16 के प्रावधानों के अनुसरण में तैयार की गई ग्राहकों की देयता के संबंध में RFPLs उनकी बोर्ड द्वारा अनुमोदित नीति का विवरण प्रदान करेगा। RFPLs व्यापक प्रसार के लिए सार्वजनिक डोमेन / वेबसाइट / ऐप में शिकायत से निपटने / वृद्धि प्रक्रिया के विवरण के साथ अपनी बोर्ड अनुमोदित नीति प्रदर्शित करेगा।

22.4. सबूत का बोझ

अनधिकृत इलेक्ट्रॉनिक भुगतान लेनदेन के मामले में ग्राहक के दायित्व को साबित करने का बोझ RFPL पर पड़ेगा।

23. आवश्यकताओं की रिपोर्टिंग और निगरानी

23.1 RFPL बोर्ड या उसकी समितियों को ग्राहक दायित्व मामलों की रिपोर्टिंग के लिए एक उपयुक्त तंत्र और संरचना डालेंगे। रिपोर्टिंग, अंतर-आलिया, मामलों की मात्रा / संख्या और विभिन्न श्रेणियों के मामलों में सम्मिलित मूल्य और वितरण शामिल होंगे। बोर्ड या इसकी समितियों में से कोई भी समय-समय पर ग्राहकों द्वारा सूचित अनधिकृत इलेक्ट्रॉनिक भुगतान लेनदेन की समीक्षा करेगा या अन्यथा, कार्रवाई की गई, शिकायत निवारण तंत्र के कामकाज और प्रणालियों और प्रक्रियाओं को सुधारने के लिए उचित उपाय करेगा।

23.2 RFPL कम से कम पिछले 6 महीनों के लिए खाता विवरण जेनरेट / प्राप्त करने के लिए वॉलेट धारक के लिए एक विकल्प प्रदान करेगा। खाता विवरण न्यूनतम, लेन-देन की तारीख, डेबिट / क्रेडिट राशि, शुद्ध शेष राशि और लेनदेन का विवरण जैसे विवरण प्रदान करेगा। इसके अतिरिक्त, RFPL कम से कम 10 लेनदेन के लिए लेनदेन इतिहास प्रदान करेगा।

23.3 बैंकों द्वारा जारी किए गए पीपीआई के मामले में, ग्राहकों को शिकायत निवारण के लिए बैंकिंग लोकपाल योजना का सहारा लेना होगा।

23.4 RFPL, संबंधित माह की 10 वीं तिमाही तक, DPSS, RBI के संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय को तिमाही आधार पर संलग्न प्रारूप में प्राप्त शिकायतों और कार्रवाई की स्थिति के बारे में रिपोर्ट करेगा। बैंक डीपीएसएस, मुंबई क्षेत्रीय कार्यालय, आरबीआई को एक ही रिपोर्ट प्रस्तुत करेंगे।

23.5 RFPL मूल्य निर्धारण में पारदर्शिता सुनिश्चित करेगा और निम्न संरचना प्रभारी के रूप में:

ए। एजेंट स्तर पर प्रभार में एकरूपता सुनिश्चित करें।

बी इसकी वेबसाइट, मोबाइल ऐप, एजेंट स्थानों आदि पर विभिन्न प्रकार के लेनदेन के लिए शुल्क का खुलासा।

सी। RFPL की ओर से उनके द्वारा प्रदान की गई सेवाओं के लिए सीधे ग्राहकों को कोई शुल्क लेने से रोकते हुए एजेंटों के साथ विशिष्ट समझौते।

डी पीपीआई जारीकर्ता और आउटलेट पर उपलब्ध सभी सेवाओं के शुल्क के लिए सेवा प्रदाताओं के रूप में अपनी स्थिति का संकेत देने वाला एक संकेत पोस्ट करने के लिए प्रत्येक रिटेल आउटलेट / सब-एजेंट की आवश्यकता होती है।

इ। ग्राहक से प्राप्त राशि को रसीद (मुद्रित या इलेक्ट्रॉनिक) जारी करके स्वीकार किया जाएगा।

23.6 आरएफपीएल सभी पीपीआई से संबंधित सभी ग्राहक सेवा पहलुओं (सह-ब्रांडेड पीपीआई सहित) के साथ-साथ उनके एजेंटों द्वारा जारी किए गए पते के लिए जिम्मेदार होगा।

23.7 RFPL पीपीआई से संबंधित अपनी वेबसाइट / मोबाइल ऐप पर अक्सर पूछे जाने वाले प्रश्न (एफएक्यू) भी प्रदर्शित करेगा।

24. सूचना प्रणाली लेखा परीक्षा

24.1 प्राधिकृत गैर-बैंक इकाइयाँ सिस्टम ऑडिट रिपोर्ट प्रस्तुत करेंगी, जिसमें CERT-IN अनुभवजनित लेखा परीक्षकों द्वारा आयोजित साइबर सुरक्षा ऑडिट शामिल है, जो कि उनके वित्तीय वर्ष के करीब दो महीने के भीतर DPSS, RBI के संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय में होगा।

24.2 बैंकों को दिनांक 02 जून, 2016 को बैंकों में साइबर सुरक्षा ढांचे पर RBI परिपत्र DBS.CO/CSITE/BC.11/33.01.001/2015-16 द्वारा निर्देशित किया जाएगा, जो अन्य बातों के साथ, मोबाइल आधारित अनुप्रयोगों के लिए आवश्यकताओं को शामिल करता है।।

24.3 लेखापरीक्षा के दायरे में निम्नलिखित शामिल होंगे:

ए। सुरक्षा नियंत्रण को नियंत्रण डिजाइन (डिजाइन का परीक्षण - TOD) और नियंत्रण परिचालन प्रभावशीलता (ऑपरेटिंग प्रभावशीलता का परीक्षण - TOE) दोनों की प्रभावशीलता के लिए परीक्षण किया जाएगा।

बी प्रौद्योगिकी को तैनात किया गया ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि अधिकृत भुगतान प्रणाली को सुरक्षित, सुरक्षित, ध्वनि और कुशल तरीके से संचालित किया जा रहा है।

सी। हार्डवेयर संरचना का मूल्यांकन, ऑपरेटिंग सिस्टम और महत्वपूर्ण अनुप्रयोग, सुरक्षा और नियंत्रण में जगह, जिसमें प्रमुख अनुप्रयोगों पर पहुंच नियंत्रण, आपदा वसूली योजना, सिस्टम का प्रबंधन करने वाले कर्मियों का प्रशिक्षण और अनुप्रयोग, प्रलेखन आदि शामिल हैं।

डी सूचना सुरक्षा शासन की पर्याप्तता और भुगतान प्रणाली का समर्थन करने वालों की प्रक्रियाओं का मूल्यांकन।

इ। सुरक्षा सर्वोत्तम प्रथाओं के अनुसार अनुपालन, विशेष रूप से आवेदन सुरक्षा जीवन चक्र और पैच / भेद्यता और अधिकृत प्रणाली के लिए प्रबंधन पहलुओं को बदलना और RBI द्वारा अनुमोदित प्रक्रिया प्रवाह का पालन करना।

एफ विचलन पर टिप्पणी, यदि कोई हो, प्राधिकरण की मांग करते हुए आरबीआई को प्रस्तुत प्रक्रिया प्रवाह से अनुसरण की जाने वाली प्रक्रियाओं में।

24.4 RFPL कम से कम, निम्नलिखित ढांचे में रखा जाएगा: ए। अनुप्रयोग जीवन चक्र सुरक्षा: स्रोत कोड ऑडिट पेशेवर रूप से सक्षम कर्मियों / सेवा प्रदाताओं द्वारा संचालित किया जाएगा या आवेदन प्रदाताओं / ओईएम से आश्वासन होगा कि आवेदन एम्बेडेड दुर्भावनापूर्ण / धोखाधड़ी कोड से मुक्त है। बी सुरक्षा संचालन केंद्र (एसओसी): सिस्टम स्तर (सर्वर) का एकीकरण, केंद्रीकृत और समन्वित निगरानी और सुरक्षा संबंधी घटनाओं के प्रबंधन के लिए एसओसी के साथ मोबाइल एप्लिकेशन (पीपीआई) के अनुप्रयोग स्तर लॉग। सी। एंटी-फ़िशिंग: RFPL रग्बी मोबाइल ऐप / फ़िशिंग हमलों को बढ़ाने के मद्देनजर फ़िशिंग

वेबसाइटों / राउज़ एप्लिकेशनों की पहचान करने और उन्हें हटाने के लिए बाहरी सेवा प्रदाताओं से एंटी-फ़िशिंग / एंटी-रूज ऐप सेवाओं की सदस्यता लेंगे। डी जोखिम-आधारित लेन-देन की निगरानी: जोखिम-आधारित लेनदेन की निगरानी या निगरानी प्रक्रिया धोखाधड़ी जोखिम प्रबंधन प्रणाली के हिस्से के रूप में लागू की जाएगी। इ। विक्रेता जोखिम प्रबंधन: (i) पीपीआई जारीकर्ता सेवा प्रदाता के साथ एक समझौता करेगा जो दूसरों के बीच देश के नियामकों द्वारा ऑडिट / निरीक्षण के अधिकार प्रदान करता है; (ii) RBI को सभी सूचना संसाधनों (ऑनलाइन / व्यक्तिगत रूप से) तक पहुंच प्राप्त होगी जो PPI प्रदाता द्वारा खपत की जाती है, जब मांग की जाती है, तो RBI के अधिकारियों के लिए सुलभ बनाया जा सकता है, हालांकि बुनियादी ढांचा / सक्षम करने के संसाधन शारीरिक रूप से PPI के परिसर में स्थित नहीं हो सकते हैं। प्रदाता; (iii) RFPL बुनियादी ढांचे की भौगोलिक स्थिति और सीमाओं से बाहर डेटा की आवाजाही से संबंधित प्रासंगिक कानूनी और नियामक आवश्यकताओं का पालन करेगा; (iv) पीपीआई जारीकर्ता सुरक्षा प्रक्रियाओं और नियंत्रणों की समीक्षा करेगा सेवा प्रदाता नियमित रूप से। (v) प्रदाता के साथ RFPL के सेवा समझौतों में सुरक्षा उल्लंघनों का खुलासा करने पर एक सुरक्षा खंड शामिल होगा यदि कोई जारीकर्ता की ICT अवसंरचना या प्रक्रिया के लिए विशिष्ट हो, जिसमें सॉफ्टवेयर, एप्लिकेशन और डेटा तक सीमित नहीं है, सुरक्षा घटना प्रबंधन मानकों के भाग के रूप में, आदि। एफ डिजास्टर रिकवरी: RFPL में रिकवरी टाइम ऑब्जेक्टिव (RTO) प्राप्त करने के लिए DR सुविधा है पीपीआई प्रणाली के लिए रिकवरी प्वाइंट ऑब्जेक्टिव (आरपीओ) साइबर हमलों / अन्य घटनाओं से तेजी से उबरने और प्रक्रियाओं और डेटा की सुरक्षा सुनिश्चित करते हुए आरटीओ के साथ संरेखित महत्वपूर्ण संचालन को फिर से शुरू करता है।